



Aprob,
 Director General
 Ing. Constantin- Florian Andrei

ANUNȚ PUBLICITAR
 nr. 7936 / 12.07.2021
 PRIVIND ACHIZITIA DE " Produselor de Papetarie – Birotica "



- 1) Achizitor: S.C. CONFORT URBAN S.R.L.
- 2) Tipul contractului: furnizare produse
- 3) Denumire contract: « **Produselor de Papetarie – Birotica** »
- 4) Procedura de atribuire conform: art. 43, alin.2 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare,
- 5) Locul de furnizare al produselor: Mun. Constanța, Jud. Constanța, str. Vârful cu Dor, nr. 10
- 6) Codul de clasificare - CPV : 39263000-3 Articole de birou/ 30199000-0 Articole de papetarie si alte articole de hartie
- 7) Furnizarea produselor: conform **Caietului de sarcini nr. 7667/06.07.2021**
- 8) Durata contractului : **12 LUNI** si începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la termen sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților,
- 9) Valoarea estimată: **67.000,00** lei fără TVA
- 10) Informații suplimentare se pot obține la: Tel/Fax 0241.672299-Secretariat, e-mail: secretariat@conforturban-ct.ro; laura.cobzaru@conforturban-ct.ro; laura.nicolae@conforturban-ct.ro
- 11) Caietul de sarcini este disponibil pe pagina de web: www.conforturban-ct.ro
- 12) Nu se acceptă oferte alternative
- 13) Termenul limită de depunere/transmitere a ofertelor: **20.07.2021, ORA 15:00**; ofertele se vor depune la sediul SC Confort Urban SRL, Mun. Constanța, str. Vârful cu Dor, nr. 10 – Secretariat sau prin e-mail la adresele de mai sus.
- 14) Limba în care trebuie redactată oferta: română
- 15) Garanția de participare: nu se solicită
- 16) Criterii de calificare: **în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 7667/06.07.2021 și cu prevederile punctului 20) din cadrul prezentului document**
- 17) Valabilitatea ofertei: minim 30 zile
- 18) Criteriul de atribuire al contractului: "prețul cel mai scăzut".
- 19) Ofertanții, trebuie să transmită Certificatul ONRC, din care să reiasă obiectul activității desfășurate, care trebuie să corespundă cu achiziția.
- 20) - Ofertanții nu trebuie sa se afle in niciuna din situatiile prevazute la art. 59 si art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; se va completa formularul transmis de achizitor ca anexă la prezentul anunț publicitar
 - Ofertanții trebuie să declare pe propria răspundere că nu se află în niciuna dintre situațiile art. 164, 165 și 167 ale Legii 98/2016 privind achizițiile publice; în vederea îndeplinirii cerinței art.167, alin. (1), lit.e) se va completa formularul transmis de achizitor ca anexă la prezentul anunț publicitar
 - Ofertanții trebuie să prezinte o declarație pe proprie răspundere privind însușirea condițiilor Caietului de sarcini nr. 5918/25.05.2021; se va completa formularul transmis de achizitor ca anexă la prezentul anunț publicitar
 - Propunerea tehnică și financiară va fi prezentată în conformitate cu cerințele **Caietului de sarcini nr. 7667/06.07.2021**

Întocmit,
 Serviciu Achiziții
 Expert Achiziții Publice
 Mihaela Sandu

Responsabil contract,

S.OCARICI...EMONA

Verificat,
 Șef Serviciu Achiziții
 Ing. Dip. Laura Cobzaru



Contract de achiziție publică de produse
 privind achiziția publică de " **Produse de Birotica -Papetarie** "
 Nr. din data

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, în data de, între:

S.C. CONFORT URBAN S.R.L. cu sediul în Mun. Constanța, str. Vârful cu Dor nr. 10, tel/fax 0241/67.22.99, înregistrată la R.C nr. J/13/699/1997, CUI. RO 1875349, având cont RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 deschis la Banca TRANSILVANIA, reprezentată prin Director General Ing. Florian Constantin Andrei și Director Economic Ec. Brîndușa Mădălina Mărgărit și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și

S.C. S.R.L./S.A., cu sediul în sediul în, strada, nr., tel.:, e-mail:, înregistrată la R.C nr., CUI, cont bancar nr., deschis la, reprezentată legal prin în calitate de, denumit în continuare „Contractant”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat achiziția directă având ca obiect achiziția de " **Produse de Birotica -Papetarie** " inițiată *online prin publicarea în cadrul SEAP a Anunțului Publicitar nr...../.....*
- Prin **NOTĂ DE EVALUARE A OFERTELOR PRIMITE** nr. din data....., Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului **S.C. S.R.L./S.A.**

au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;
- Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;
- Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect **Produse de Birotica - Papetarie** (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.
- Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;



- (i) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
- (j) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
- (k) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
- (l) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
- (m) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
- a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
 - a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
- (n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
- (o) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;
- (p) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
- (q) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
- (r) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
- (s) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;
- (t) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
- (u) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
- (v) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
- (w) Prețul Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
- (x) Prejudiciu - paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (y) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea



Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

- (z) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
- (aa) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (bb) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (cc) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (dd) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- (ee) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (ff) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

- 3.1 Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de " **Produse de Birotica -Papetarie** ", denumită în continuare Produs, pe care Contractantul se obligă să îl furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1- Caietul de sarcini nr. 5922/ 25.05.2021, Anexa nr. 2- Oferta nr. /..... (nr. de înregistrare oferit la sediul S.C. Confort Urban S.R.L.) cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- 3.2 Conform prevederilor Caietului de sarcini (Anexa nr.1) se va achiziționa **Produse de Birotica - Papetarie** .

4. Prețul Contractului

- 4.1. Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, este în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețurile unitare din Anexa nr. 2 – Oferta nr./..... rămân neschimbate pe toată durata perioadei contractului.

5. Durata Contractului

- 5.1. Durata prezentului Contract este de **12 (douăsprezece) luni** și începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la termen sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.
- 5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.
- 5.3. Furnizarea produselor aferente contractului se va face pe bază de **comandă transmisă** de către Autoritatea Contractantă, și va dura **2 (două) zile** sau, după caz, până la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților.

6. Anexele Contractului

- 6.1. Anexele prezentului Contract sunt:
 - (i) Caietul de sarcini nr. 5922/25.05.2021- Anexa nr. 1;
 - (ii) Oferta nr./..... - Anexa nr. 2;



7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă: S. C. CONFORT URBAN S.R.L.	Pentru Contractant: S.C. S.A
Adresă: Mun. Constanța, str. Vârful cu Dor, nr. 10, jud. Constanța	Adresă:
Telefon/Fax: 0241/672299	Telefon:
E-mail: secretariat@conforturban-ct.ro	e-mail:
Persoana de contact: Gheorghe Laurențiu Marian	Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanții

9.1. Garanția de bună execuție a contractului – NU este cazul

9.2. **Garanția produselor** – se vor respecta termenele și condițiile stabilite prin Caietul de sarcini – Anexa nr. 1, parte integrantă din Contract.

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.



11. Derularea și monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini
- (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

11.2 Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3 Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul

- (i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de furnizare este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.
- (ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.
- (iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de furnizare stabilită în Caietul de Sarcini.
- (iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de furnizare, Contractantul prezintă Autorității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.
- (v) Pentru analiza Graficului de furnizare de către Autoritatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de furnizare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.
- (vi) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de furnizare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.
- (vii) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de furnizare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității contractante.

12. Livrarea produselor

12.1. Livrarea Produselor se realizează cu respectarea termenelor și condițiilor stabilite prin Caietul de sarcini – Anexa nr. 1, parte integrantă din Contract.

Astfel:

- Termenul de livrare este de 2 (doua) zile de la data emiterii comenzii de către Autoritatea Contractantă.
- Costurile de livrare vor fi suportate de contractant.
- Destinația de livrare este: Mun. Constanta, str. Vârful cu Dor, nr. 10. Livrarea se va efectua în timpul programului de lucru al Autorității Contractante (de luni pana vineri, între orele 7:30 si 15:30).

13. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

- (i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile/ tipurile de produse estimate inițial (în contract) și cele real livrate, fără modificarea caietului de sarcini);
- (ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.



14. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul.

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract.

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. Subcontractarea, dacă este cazul

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind

implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

15.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:



- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. Cesiunea

16.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

16.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

16.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

16.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

16.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

16.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016, respectiv art. 240 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 99/2016, pentru:

- (i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,
- (ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,
- (iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016, respectiv Legea nr. 99/2016.

16.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

16.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Având în vedere

- i. faptul că SC Confort Urban SRL este o societate constituită în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, a Legii nr. 69/1991 privind administrația locală, ca urmare a aplicării Legii nr. 135/1994 prin care s-a adoptat O.G. nr. 65/1994 privind unele măsuri pentru reorganizarea regiilor autonome de interes local și a Hotărârii nr. 717/1995 a Consiliului Local Municipal Constanța,
- ii. Hotărârea Consiliului Local nr.51/26.02.2021 privind creșterea transparenței cheltuirii banului public la nivelul Municipiului Constanța și a instituțiilor subordonate Consiliului Local



În prezentul contract nu se aplică clauze de confidențialitate, cu excepția datelor cu caracter personal, acolo unde este cazul.

18. Obligațiile principale ale Autorității contractante

18.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

18.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

18.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.5. Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 3 (trei) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

18.6. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsele furnizate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

18.7. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluciona/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

18.8. Recepția produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

18.9. Autoritatea contractantă va plăti facturile emise de către Contractant, în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.

18.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini privind aprobarea Raportului de activitate aferent activității/perioadei pentru care se solicită plata.

19. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizat să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

20. Obligațiile principale ale Contractantului

20.1. Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

20.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.4. Contractantul va face înlocuirea produselor ce nu corespund conform documentelor de certificare a calitatii, cele ce vor fi defecte, refuzate și se va face pe cheltuiela sa.

20.5. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.8. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 3 (trei) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.



20.9. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.10. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.11. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

21. Conflictul de interese

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluției/rezilierii contractului.

22. Conduita Contractantului

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, din vina sa exclusivă, CONTRACTANTUL nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci AUTORITATEA CONTRACTANTĂ are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o



sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01% pe zi întârziere, calculate la valoarea totală a produselor nelivrate. Întârzierea se calculează din ziua imediat următoare datei scadente și până la îndeplinirea integrală a obligației. Valoarea totală a penalității de întârziere nu va depăși valoarea produselor nelivrate.

23.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
- Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

23.5. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita penalități în valoare de 0,01% din suma restantă, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

23.6. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

23.7. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

24. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. Drepturi de proprietate intelectuală

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. Obligații în legătură cu calitatea Produselor

26.1. Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

26.2. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

26.3. Termenul de înlocuire al produselor Neconforme nu va depăși de zile.

26.4. Produsele care nu vor respecta în totalitate legislația și actele normative în vigoare, vor fi considerate neconforme, necorespunzătoare, nefuncționale, urmand a fi schimbate/înlocuite pe cheltuiala Contractantului.



27. Facturare și plăți în cadrul Contractului

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul Autorității Contractante în condițiile stabilite mai sus.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. Suspendarea Contractului

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acestela.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. Încetarea Contractului

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- (iv) Contractantul înlocuiește personalul/expertii nominalizați fără acordul Autorității Contractante;



- (v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vii) Contractantul eșuează în a furniza/mentține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (viii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produsele care fac obiectul Contractului;
- (ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
- (xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- (xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 (trei) zile înainte de momentul denunțării.

30.8. Aplicarea Pactului comisoriu - în cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aplicarea art. 1.553 din Codul civil cu privire la aplicarea Pactului comisoriu de gradul IV, contractul încetează.

31. Insolvență și faliment

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

32. Protecția datelor cu caracter personal

32.1. Partile inteleg si accepta faptul ca pentru executarea obligatiilor asumate prin Contract este necesara dezvaluirea si Prelucrarea unor Date cu Caracter Personal, precum nume, prenume, adresa de e-mail, numar de telefon fix/mobil, semnatura, functie (denumite din perspectiva prezentului „Date Personale”).

32.2. Fiecare Parte autorizeaza si respectiv garanteaza fata de cealalta Parte că prelucreaza Datele



Personale exclusiv pentru executarea Contractului.

32.3. Cu excepția obligațiilor legale, a celorlalte în relațiile cu autoritățile, a obligațiilor contractuale respectiv a drepturilor care revin fiecărei Părți, a exercitării propriilor drepturi, a posibilității de a-și realiza efectiv activitatea/de a funcționa, Datele Personale dezvăluite de către Părți în temeiul Contractului nu pot fi utilizate, Prelucrate, de acestea pentru niciun alt scop (ex.: Marketing) decât acela de a aduce la îndeplinire prevederile Contractului.

32.4. Partile se obliga sa-si aduca la cunostinta in prealabil si in cel mai scurt timp posibil, orice Preconizare de prelucrare de date pentru executarea Contractului, precum utilizarea de tehnologii de prelucrare, eventuala retinere de amprente vocale, transferul de date etc., ce poate prezenta un risc pentru drepturile fundamentale si libertatile persoanei vizate.

32.5. Fiecare Parte asigura si garantează fata de cealalta Parte faptul că Datele Personale dezvaluite au fost obtinute in mod legal de prepusul/prepusii sai (angajati, directori, colaboratori).

32.6. Fiecare Parte garanteaza că dispune de măsurile de securitate prevazute de GDPR pentru protejarea Datelor cu Caracter Personal pe toata perioada Prelucrării acestora.

32.7. Fiecare Parte garantează fata de cealalta Parte si se obliga fata de aceasta din urma sa respecte nelimitat, în timp, deplina confidentialitate a Datelor Personale care i-au fost comunicate, sa respecte neinterupt, pe toata durata Prelucrării, cerintele de legalitate a acestora, prevazute de catre GDPR, si toate celelalte acte normative aplicabile, principiile stipulate de GDPR inclusiv principiul prelucrării minime si limitat in timp a Datelor Personale, sa aiba, sa fie functionale, și verificate periodic, masuri tehnice si de protectie/de securitate adecvate in privinta Datelor cu Caracter Personal, aplicabile concret Datelor Personale si să informeze in cel mai scurt timp posibil Partea care i-a comunicat Datele Personale in privinta oricăror incidente de securitate, respectiv măsuri ale Autorității de Supraveghere, care impacteaza Datele Personale.

32.8. Partile inteleg si accepta faptul ca fiecare Parte va avea calitatea de Operator in ceea ce priveste Datele Personale primite de la cealalta Parte, si că orice nerespectare a obligațiilor care-i revin uneia dintre Părți potrivit GDPR, poate atrage angajarea raspunderii contractuale conform Contractului, poate face direct responsabila Partea in culpa fata de persoana vizata, respectiv fata de Partea de bună-credință.

32.9. Partile se obligă ca, pe toata perioada derularii relațiilor contractuale, izvorate din Contract, si respecte prevederile GDPR, precum si orice alte acte normative la nivel european si/sau national în vigoare si in acest domeniu.

33. Limba Contractului

33.1 Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

34. Legea aplicabilă

34.1 Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

35. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

35.1 Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

35.2 Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

35.3 Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5 (cinci) zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente, pe raza cărora se află sediul Autorității Contractante.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi,, în Mun. Constanța în 2 (două) exemplare.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
SC CONFORT URBAN SRL

CONTRACTANT
S.C. S.R.L./S.A.



S.C. CONFORT URBAN S.R.L.	
CONSTANȚA	
INTRARE	Nr. 7064
IESIRE	
Zi 06	Luca 07 1021

BIROUL ADMINISTRATIV

Aprob,
DIRECTOR GENERAL
Ing. Andrei Florian Constantin

Caiet de sarcini pentru Achiziția Produselor de Păpetarie - Birotica

1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

S.C. CONFORT URBAN SRL îndeplinește rolul de Autoritate contractantă în cadrul acestei proceduri și în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2 Contextul realizării acestei achiziții de produse

Achiziționarea articolelor de papetarie – birotica este necesară pentru desfășurarea activității la sediul societății situat în Constanța, str. Vârful cu Dor Nr.10, de către personalul TESA din fiecare departament.

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Societatea Comercială „Confort Urban” SRL Constanța este: persoana juridică română – având forma juridică de societate cu răspundere limitată și își desfășoară activitatea în conformitate cu legile române.

S.C. „Confort Urban” S.R.L. se constituie în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, a Legii nr. 69/1991 privind administrația publică locală, ca urmare a aplicării Legii nr. 135/1994 prin care s-a adoptat O.G. nr. 65/1994 privind unele măsuri pentru reorganizarea regiilor autonome de interes local și a Hotărârii nr. 717/1995 a Consiliului Local Municipal Constanța.

Sediul societății se află situat pe strada Vârful cu Dor nr. 10 Constanța.

Activitatea principală a societății este, conform codului CAEN 4211 – Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor.

S.C. Confort Urban SRL, asigură urmărirea executiei lucrarilor de investitii, intretinere si reparare a tramei stradale din municipiul Constanța.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Este necesară achiziția articolelor de papetarie – birotica necesare bunei desfășurări a activității personalului TESA din fiecare departament, pentru asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Achiziția articolelor de birotică și papetărie este necesară pentru buna desfășurare a activităților compartimentelor din cadrul S.C.CONFORT URBAN SRL, în scopul asigurării îndeplinirii în condiții optime a atribuțiilor legale stabilite pentru personalul din cadrul societății în relațiile cu celelalte compartimente ale autorității contractante, cât și cu diverse instituții ale statului, persoane fizice sau juridice.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Nu este cazul.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Societatea există și funcționează cu aceleași domenii de activitate din anul 1975, dar sub denumirea de S.C.I.L. „Confort Urban” S.R.L. funcționează din anul 1997 prin reorganizarea regiilor de interes local iar apoi a devenit S.C. - societate comercială.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați de realizarea achiziției sunt reprezentați de toate compartimentele din cadrul S.C.CONFORT URBAN SRL., având în vedere faptul că fără produse de birotică și papetărie nici un compartiment din cadrul societății nu își poate desfășura activitatea.

3 Descrierea produselor solicitate

CPV: 39263000-3 Articole de birou

30199000-0 Articole de papetărie și alte articole de hârtie

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

La data prezentei, necesitatea demarării unui nou proces de achiziție pentru produsele de birotică și papetărie este justificată prin acoperirea nevoilor activităților zilnice cu produsele mai sus menționate.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Prezentul caiet de sarcini se referă strict la achiziționarea și furnizarea de produse de birotică și papetărie de o calitate superioară pentru societatea Confort Urban situată în municipiul Constanța.

Prin achiziția articolelor de birotică și papetărie se va asigura cadrul necesar de desfășurare a activităților curente la nivelul societății.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor de papetărie și birotică cu o calitate superioară, conform specificațiilor tehnice mai jos prezentate, necesare pentru buna desfășurare a activităților specifice de birou, aferente editării, copierii, imprimării, îndosarierii și arhivării documentelor din cadrul societății, precum și grija pentru eficiența și confortul angajaților în îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1 Produse solicitate

3.4.1.1

Nr. Crt.	Denumire produs	Descriere produs	U/M	Cant.
1	AGRAFE	Metalice, 32MM/100/ CUTIE	CUTIE	40
2	AGRAFE	metalice, 50MM/100/ CUTIE	CUTIE	20
3	BANDA CAUCIUC	100G/PUNGA	BUC	10
4	BIBLIORAFT A4	7,5 -CM plastifiat cu coltare metalice si eticheta interschimbabila, mecanism metalic de calitate superioara	BUC	1500
5	BIBLIORAFT A3	7,5- CM plastifiat cu coltare metalice si eticheta interschimbabila, mecanism metalic de calitate superioara	BUC	10
6	ASCUTITOARE	SIMPLE , plastic cu rezervor	BUC	20
7	CAPSE	24/6 1000/CUTIE, pentru capacitate 30 coli, imprimate cu numele producatorului	CUTIE	100
8	CAPSE	10/5 1000/CUTIE	CUTIE	100
9	CREION CU GUMA	HB/B/2B, calitate superioara	BUC	300
10	CREION MECANIC	0.5MM, calitate superioara,	BUC	50
11	CREION MECANIC	0.7MM calitate superioara,	BUC	50
12	MINA CREION	0.5MM	BUC	20
13	MINA CREION	0.7MM	BUC	20
14	DOSAR CARTON CU SINA	A4/ 250 g/mp cu sina calitate superioara	BUC	500
15	DOSAR CARTON PLIC	A4/ 250 g/mp	BUC	500
16	DOSAR CARTON DE INCOPCIAT	A4/ 250 g/mp cu sina calitate superioara	BUC	500
17	DOSAR PLASTIC CU SINA	A4/ 80 gsm,calitate superioara	BUC	1500

18	DOSAR CU SINA DIN PLASTIC DE INCOPCIAT	A4/ 80 gr, calitate superioara	BUC	1500
19	APARAT BANDA CORECTOARE	5MMX8M	BUC	50
20	PASTA CORECTOARE	FLUID, calitate superioara, rezistent la uscare	Buc.	50
21	FOLIE PROTECTIE	A4 /100/SET (cu perforatii 45 microni)	Set	100
22	FOLIE PROTECTIE	A4 /100/SET (cu perforatii 60 microni)	Set	100
23	HARTIE COPIATOR A3	80G/500/TOP, calitate superioara	Top	50
24	HARTIE COPIATOR A4	80G/500/TOP, calitate superioara	Top	1500
25	HARTIE COPIATOR A4	100g/500/top	Top	500
26	MARKER PERMANENT	CU VARF ROTUND, calitate superioara,	Buc.	50
27	MARKER PERMANENT	0,5 mm,	Buc.	50
28	MARKER CU VOPSEA	1-3 MM,	Buc.	50
29	MARKER PENTRU TABLA MAGNETICA	CU VARF ROTUND, calitate superioara,	Buc.	15
30	MAGNETI PENTRU TABLA MAGNETICA	DIV.MARIMI	Buc.	30
31	NOTES ADEZIV	75/75 MM/100/FILE, calitate superioara	Buc.	50
32	CUB NOTES ADEZIV	75/75 MM/450/FILE, calitate superioara	Buc.	50
33	CUB HARTIE CU SUPPORT	700 FILE	Buc.	20
34	REZERVA CUB HARTIE COLOR	700 FILE	Buc.	20
35	PIONEZE fabricate din	100BUC/CU TIE	Cutii	5

	metal cu acoperirecolor			
36	PAGE MARKER	12X45/5 CULORI	Buc	50
37	LIPICI STICK	10 G, calitate superioara	Buc	20
38	INDEX AUTOADEZIV DIN PLASTIC	8 CULORI, 45*12 MM	Set	50
39	PIX CU GEL (ALBASTRU)	0.7MM, calitate superioara	Buc.	300
40	PIX CU GEL (ROSU)	0.7MM, calitate superioara	Buc.	150
41	PIX CU GEL (NEGRU)	0.7MM, calitate superioara	Buc.	150
42	PIX CU PASTA	CULOARE ALBASTRU, calitate superioara,	Buc.	400
43	PLIC ALB AUTOADEZIV	CU FEREAȘTRA PE DREAPTA (100BUC/SET)	Set	200
44	PLIC C4 ALB	25BUC/SET	Set	50
45	PLIC B4 CU BURDUF	25BUC/SET/250X353X50mm	Set	10
46	PLIC DL alb siliconic	110x220mm/25 buc/set	Set	20
47	RIGLA	30CM, plastic, rezistenta si elastica	Buc.	10
48	RADIERA	PT PIX SI CREION, calitate superioara, nu lasa urme la stergere,	Buc.	25
49	REZERVA PENTRU STILOU	PATROANE /REZERVA CU CERNEALA, calitate superioara,	Buc.	100
50	DISPENSER MAGNETIC PT AGRAFE	FABRICAT DIN PLASTIC	Buc.	15
51	SFOARA ALBA BUMBAC	100G	Buc.	50
52	TEXTMARKER	4culori/SET, calitate superioara,	Buc.	40
53	TUS STAMPILA ALBASTRU	30ML, calitate superioara,	Buc.	10
54	TUS STAMPILA COLOR	30ML, calitate superioara,	Buc.	10

55	INTERCALATOR MULTICOLOR	10.5/24 CM/100/SET	Set	50
56	ALONJE ARHIVARE	25BC/SET	Set	50
57	ALONJE INDOSARIERE	25 BC/SET	Set	100
58	BURETIERA CU GEL	15ML, calitate superioara	BUC	30
59	FOARFECA BIROU	16 cm, din otel inoxidabil, maner ergonomic	Buc.	20
60	CUTTER	18MM	Buc.	20
61	CALCULATOR DE BIROU	12DIGITS, calitate superioara,	Buc.	10
62	CALCULATOR DE BIROU	16DIGITS, calitate superioara,	Buc.	10
63	CAPSATOR	45 FILE, calitate superioara,	Buc.	20
64	CAPSATOR 24/6	30 FILE, calitate superioara,	Buc.	20
65	DECAPSATOR	Decapsator mecanic cu mecanism de blocare	Buc.	20
66	PERFORATOR	65 FILE, calitate superioara, rezistent, din aluminiu, cu rigla de ghidaj reglabila, 80 mm, iar diametrul perforatiei de 5,5 mm)	Buc.	20
67	PERFORATOR	45 FILE, calitate superioara, rezistent,	Buc.	20
68	INDIGOU CARBON	100COLI/TOP	Top	3
69	BANDA ADEZIVA	19mm*33M	Buc.	50
70	BANDA ADEZIVA (MARON)	48 mm*60M	Buc.	50
71	BATERII ALCALINE (4 BUC/SET)	AAA, calitate superioara,	Set	40
72	BATERII ALCALINE (4 BUC/SET)	AA, calitate superioara,	Set	40
73	ETICHETE AUTOADEZIVE	15/27 MM	Set	3

74	ETICHETE AUTOADEZIVE	56/26 MM	Set	3
75	TAVITE PENTRU DOCUMENTE	Din pvc cap.400 file	Buc.	5
76	SET TAVITE METALICE	3BUC/SET	Set	3
77	MEMORIE USB	16 GB	Buc.	25
78	MEMORIE USB	32 GB	Buc.	20
79	DVD INREGISTRABIL	R-/ + 4,7 GB CU CARCASA	Buc.	50
80	CD	RW-/ + 4,7 GB CU CARCASA (4BUC/SET)	Set	20
81	PRELUNGITOR 3 PRIZE	3 M	Buc.	10
82	PRELUNGITOR 5 PRIZE	5 M	Buc.	10
83	COPERTI INDOSARIERE (TRANSPARENT)	DIN PLASTIC A4 150 MICRONI	Buc.	50
84	REGISTRU CARTONAT DICTANDO	A4 / 200 FILE	Buc.	20
85	REGISTRU CARTONAT MATEMATICA	A4 / 200 FILE	Buc.	20
86	SUPORT DOSARE	A4 / DIN PLASTIC	Buc.	200
87	MARKER WHITEBOARD	SLIM, calitate superioara,	Buc.	10
88	MARKER WHITEBOARD	4BC/SET, calitate superioara,	Set	10
89	CILIPS metalic	dlv.marimi	Buc	100
90	TABLA MAGNETICA	90/120 CM	Buc	3
91	MAPA PLASTIC	FORMAT A4	Buc	10
92	TABLA DIN PLUTA	90/120 CM	Buc	3

93	BURETE PENTRU TABLA MAGNETICA	140X35X40MM	Buc	10
94	MAPE DE BIROU (DIN HARTIE)	TIP ORGANIZATOR 50X70cm SAU 47X33cm	Buc	50
95	HARTIE FLIPCHART	100 COLI /SET/100X65, 80gr	Buc	5
96	LUPA	75mm	Buc	5
97	HARTIE PLOTTER	Standard 3P PEFC / 80g	Buc	12
98	ETICHETE PENTRU CHEI	Din plastic flexibil de diverse culori Cu inel metalic si eticheta Dimensiuni breloc: 50 x 22 mm	Buc.	100
TOTAL				

*După întocmirea clasamentului ofertanților, ofertantul clasat pe locul I va prezenta obligatoriu pentru reperele alese, produse cu titlul de mostre.

Produse pentru care se vor prezenta mostre:

- Biblioraft A4
- Creion cu gumă
- Aparat banda corectoare
- Pix cu gel
- Pix cu pastă
- Foarfec de birou
- Capsator
- Decapsator
- Perforator
- Mapa de birou din hartie

Mostrele vor fi depuse în termen de maxim 5 zile calendaristice de la solicitare la sediul S.C.Confort Urban din Constanta, str.Varful cu Dor, nr. 10, Serviciul Achiziții Publice din cadrul societatii. **Mostrele vor fi obligatoriu etichetate cu poziția din tabel (conform prezentului calet de sarcini)**, ambalate, sigilate și marcate cu obiectul achiziției publice. Toate mostrele prezentate vor trebui să respecte cerința privind calitatea superioară a produselor, în conformitate cu cerințele din tabelul anexă 3.4.1. Dacă cel mult 3 mostre nu corespund cerințelor minime și obligatorii ale Caietului de sarcini, Beneficiarul va solicita înlocuirea acestora. Dacă ofertantul nu înlocuiește produsele în termenul solicitat în notificare, care va fi de maxim 4 zile lucrătoare, Beneficiarul va descalifica ofertantul plasat pe locul I, urmând să solicite mostre ofertantului clasat pe locul II, și tot așa mai departe.

Pentru ofertantul câștigător, mostrele vor fi parte integrantă a cantității totale a produselor livrate, dacă acestea (mostrele) sunt produse noi și neutilizate.

Operatorul economic trebuie să îndeplinească următoarele condiții:
Cantitățile prezentate pot fi suplimentate sau diminuate pe parcursul derulării contractului în funcție de necesarul achizitorului, cu respectarea prevederilor legale din Legea 98/2016.

Oferta financiară:

Totodată, ofertantul va depune o ofertă financiară pentru toate produsele solicitate prin prezentul Caiet de sarcini. Prețurile produselor prevăzute în ofertă au caracter ferm și nu se modifică.

Oferta va cuprinde prețul unitar pentru fiecare din produsele solicitate, preț care va include toate cheltuielile legate de furnizarea produsului respectiv.

De asemenea, în prețul unitar se vor include toate taxele, discount-urile, transportul, ambalajul etc.

Oferta financiară va cuprinde valoarea produselor din prezentul Caiet de sarcini în lei (fără TVA), iar separat se va evidenția TVA-ul aferent. Valoarea achiziției va fi prezentată în cifre (cu maxim două zecimale), iar în paranteză se va menționa valoarea în litere.

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5.1 Garanție

Garantia produselor solicitate este de minim 12 luni, termen calculat de la data recepției cantitative a produselor în gestiunea achizitorului.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

* Livrarile se vor efectua la sediul societății SC CONFORT URBAN SRL din Constanța, Strada Varful cu Dor Nr. 10, pe baza de comenzi. Comenzile transmise pe fax sau e-mail, stampilate și semnate, vor fi confirmate de furnizor în maxim 24 ore, urmând ca livrarea produselor să se facă în maxim 2 (două) zile lucrătoare.

* Transportul produselor este în sarcina furnizorului.

* Furnizorul are obligația de a ambala produsele în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. Produsele supuse achiziției, până la termenul de livrare, vor fi depozitate în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, cu respectarea normelor igienico-sanitare. Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

* Furnizorul se obligă să livreze produsele de birotică și papetărie grupate pentru fiecare sortiment în parte, având cantitatea și calitatea stabilite în nota de comandă.

* Pentru întâzieri la livrare se vor percepe penalități de 0.01 %/zi din valoarea produselor nelivrate.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Nu este cazul.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Nu este cazul.

3.5.3.5 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile părților

Ofertantul va prezenta Certificatul ONRC, din care să reiasă obiectul activității sale, care trebuie să corespundă cu achiziția.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Nu este cazul.

5 Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de aviz de însoțire a marfii și facturi fiscale. Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de S.C.CONFORT URBAN SRL.

6 Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise în original la adresa specificată de societate.

SC CONFORT URBAN SRL va efectua plățile în baza facturilor fiscale (în care se va menționa numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective) emise de furnizor, în urma livrărilor efectuate, în termen de 30 zile calendaristice de la data recepționării produselor.

7 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*

- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.]*

8 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Durata contractului este de 1 an (12 luni).Gestionarea contractului va fi asigurata de Biroul Administrativ și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de Contractant.

Intocmit,
Sef Birou Administrativ
Ec. Emona Socarici

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit
al _____

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

În calitate de ofertant la licitație deschisă privind atribuirea contractului de furnizare ".....", declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură. Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- Daniel Darea - membru al Consiliului de administrație,
- Elena Vlad - membru al Consiliului de administrație,
- Marian Tănase – membru al Consiliului de Administrație,
- Frigioiu Marcela-Mariana – Președinte și membru al Consiliului de administrație,
- Andrei Constantin-Florian - Director General /membru al Consiliului de administrație,
- Bică Alexandru Ștefan- Director Adjunct
- Brîndușa Mădălina Mărgărit - Director economic
- Dana Roadideal – viză CFP
- Laura Cobzaru – Șef Serviciu Achizitii
- Emona Șocarici – Șef Birou Administrativ
- Mihaela Sandu – Expert achiziții publice

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun. Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Candidat/ofertant

.....
(Numele si prenumele in clar a persoanei care semneaza, stampila)

Data

**Declarație pe proprie răspundere privind acceptarea cerințelor beneficiarului
prevăzute în Caietul de sarcini**

Subsemnatul, reprezentant al operatorului economic, cu sediulstr. nr., nr. de înregistrare în Registrul Comerțului.....cod de identitate fiscală....., participant la procedura de achiziție directă având ca obiect: "**Produse de Birotica -Papetarie**" menționez că am luat la cunoștință despre cerințele prevederilor din caietul de sarcini și mă oblig să îl respect în totalitate.

Mă oblig să furnizez produsele solicitate, conform prevederilor legislative în vigoare, iar în cazul modificării acestora pe timpul derulării contractului, să aplic noile reglementări fără costuri suplimentare pentru beneficiar.

Ca urmare, îmi însușesc caietul de sarcini în totalitate așa cum a fost publicat pe site-ul www.e-licitatie.ro și pe site-ul autorității contractante www.conforturban-ct.ro, cu clarificările și completările ulterioare.

Anexez Caietul de sarcini semnat și stampilat pe fiecare pagina.

Data:.....

Candidat/ofertant

.....
(Numele și prenumele în clar a persoanei care semnează, stampila)

Operator Economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procesul de achiziție directă și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atât ofertantului asociat, subcontractantului cât și tertului susținător, dacă este cazul

Operator economic

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la achiziția directă de (*se menționează achiziția*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procesul de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,..... (*semnătură autorizată*)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator – *dacă este cazul*

Operator economic

*(denumirea/numele)***DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la achiziția directă de (*se menționează achiziția*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV, organizată de (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procesul de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.**

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării:

Operator economic,

.....
(semnatura autorizata)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator – *dacă este cazul*