Municipiul Constanța
Confort Urban

SC CONFORT URBAN SRL
ADMINISTRATORUL TRAMEI STRADALE DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA
Str. Vârful cu Dor nr. 10, Constanța J13/699/1997, RO 1875349
RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 BANCA TRANSILVANIA
www.conforturban-ct.ro secretariat@conforturban-ct.ro tel/fax 0241/672299

Anexa 1

Aprobă
Director General
Șteț Hira

ANUNȚ PUBLICITAR
nr. 17704 / 11.11.2026
PRIVIND ACHIZITIA DE

„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."

1) Achizitor: **S.C. CONFORT URBAN S.R.L.**
2) Tipul contractului: prestări servicii
3) Denumire contract: „Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."
4) Procedura de atribuire conform: art.7, alin.7(a) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
5) Locul de prestare al serviciilor: mun. Constanta, conform Caietului de sarcini nr.17104/02.11.2026
6) Codul de clasificare CPV: 90921000-9 Servicii de dezinsectie si dezinfectie (Rev.2)
90923000-3 Servicii de deratizare (Rev.2)
7) Prestarea serviciilor: conform **Caietului de sarcini nr. 17104/02.11.2026**
8) Durata contractului: 12 luni și începe de la data semnării și se finalizează la termen sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.
9) Valoarea estimată: **267.532,00 lei fără TVA**
10) Informații suplimentare se pot obține la: Tel/Fax 0241.672299 -Secretariat, e-mail: secretariat@conforturban-ct.ro; liliana.pufleanu@conforturban-ct.ro
11) Nu se acceptă oferte alternative
12) Termenul limită de depunere/transmitere a ofertelor: 17.11.2026 , ora 12:00; ofertele se vor depune la sediul SC Confort Urban SRL, Mun. Constanța, str. Vârful cu Dor, nr. 10 – Secretariat sau prin e-mail la adresele de mai sus.
13) Limba în care trebuie redactată oferta: română
14) Garanția de participare: nu se solicită
15) Garanție de buna execuție : 10% din valoare contractului
16) Criterii de calificare: în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr.17104/02.11.2026 și cu prevederile punctului 21) din cadrul prezentului document
17) Valabilitatea ofertei: minim 30 zile
18) Criteriul de atribuire al contractului: *"Prețul cel mai scăzut "*.
19) Ofertanții nu trebuie sa se afle in niciuna din situatiile prevazute la art. 59 si art.60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; se va completa formularul transmis de achizitor ca anexă la prezentul anunț publicitar.
20) Ofertanții trebuie să declare pe propria răspundere că nu se află în niciuna dintre situațiile art. 164, 165 și 167 ale Legii 98/2016 privind achizițiile publice; se vor completa formularele anexă (F2. F3. F4). Propunerea tehnică și financiară va fi prezentată în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini nr. 17104/02.11.2026.
21) Ofertanți vor completa Formularul nr. 5- Comentariu specificatii tehnice și Formularul nr.6 – Formular de ofertă și Anexa nr. 1 si Anexa nr. 2 la Formularul nr.6.

Întocmit,
Compartimentul Achiziții
Pufleanu Liliana

De acord,
Șef S.A.A.C.
Bobîrnac Lăcrămioara

Responsabil contract,
Stoian Radu-Alexandru

SC CONFORT URBAN SRL
ADMINISTRATORUL TRAMEI STRADALE DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA
Str. Vârful cu Dor nr. 10, Constanța J13/699/1997, RO 1875349
RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 BANCA TRANSILVANIA
www.confortурban-ct.ro secretariat@confortурban-ct.ro tel/fax: 0241/672299

Serviciul Administrare Piete, Targuri si Oboare

S.C. CONFORT URBAN S.R.L. CONSTANȚA
INTRARE IEȘIRE Nr. 1710
Zi 02 Lună 11 An 2026

AVIZAT,
Director General
Ilira Stere

Caiet de sarcini

privind achiziția de servicii dezinfectie, dezinsectie si deratizare la Pietele Agroalimentare Publice, Locurile de joaca, Adapostul de caini, Parcurile de distractie tip Tara Piticilor situate pe aleea Nalbei si bd. I.C. Bratianu, si ,parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea S.C. Confort Urban S.R.L.

1. Introducere

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se execută lucrările sau se prestează serviciile ori operațiunile de instalare, accesorii furnizării produselor (după caz)..

În cadrul acestei proceduri, ***S.C.CONFORT URBAN S.R.L.*** îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă, respectiv Autoritatea contractantă în cadrul Contractului. Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului

2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii

2.1 Informații despre Autoritatea contractantă

Societatea Comercială Confort Urban S.R.L. Constanța este persoană juridică română, având formă juridică de societate cu răspundere limitată și își desfășoară activitatea în conformitate cu legislatia in vigoare in Romania.

S.C. CONFORT URBAN S.R.L. s-a constituit în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, a Legii nr. 69/1991 privind administrația locală, Legii nr. 135/1994, O.G. nr. 65/1994 privind unele măsuri

pentru reorganizarea regiilor autonome de interes local și a Hotărârii nr. 717/1995 a Consiliului Local Municipal Constanța.

Sediul societății și baza de producție se află situate pe Str. Vârful cu Dor, nr. 10, unde se fabrică mixturi asfaltice, cod CAEN 4211 "Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor". Obiectul principal de activitate al societății constă în administrarea serviciului de drumuri publice, prin executarea lucrărilor de investiții, ranforsare, întreținere și reparare a tramei stradale de la nivelul Municipiului Constanța.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Serviciile de dezinsectie, dezinfectie si deratizare sunt necesare in scopul eliminarii sau prevenirii aparitiei unor focare de infectie, unor epidemii, boli infectioase, daune materiale ca urmare a proliferarii insectelor (tantari, molii, muste, gandaci, carcalaci, capuse, purici, furnici, etc) si a rozatoarelor la Pietele Agroalimentare Publice, Locurile de joaca, Adapostul de caini, Parcurile de distractie tip Tara Piticilor situate pe aleea Nalbei si bd. I.C. Bratianu, si ,parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea S.C. Confort Urban S.R.L. - SAPTO, si respectarea obligatiilor prevazute de legislatia in vigoare.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă

Se urmareste pastrarea unui mediu corespunzator desfasurarii activitatilor specifice la Pietele Agroalimentare Publice, Locurile de joaca, Adapostul de caini, Parcurile de distractie tip Tara Piticilor situate pe aleea Nalbei si bd. I.C. Bratianu, si ,parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea S.C. Confort Urban S.R.L. - SAPTO.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii, dacă este cazul

Nu este cazul.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Activitatea principală a societății este, conform codului CAEN 4211 – „Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor".

S.C. Confort Urban S.R.L. asigură si administarea unor obiective de interes public pe raza Municipiului Constanta, si anume : Pietele Agroalimentare Publice, Locurile de joaca, Adapostul de caini, , Parcurile de distractie tip Tara Piticilor situate pe aleea Nalbei si bd. I.C. Bratianu, si ,parcul de sport extrem Gravity Park.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Factorii interesați de această achiziție sunt S.C. Confort Urban S.R.L., prin Serviciul Administrare Piete, Targuri si Oboare, in baza contractului de delegare a serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local din Municipiul Constanta.

3. Descrierea serviciilor solicitate

- servicii dezinfectie, dezinsectie si deratizare la Pietele Agroalimentare Publice, Locurile de joaca, Adapostul de caini, Parcurile de distractie tip Tara Piticilor situate pe aleea Nalbei si bd. I.C. Bratianu, si ,parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea S.C. Confort Urban S.R.L.

- **90921000-9 – servicii de dezinfectie si dezinsectie**
- **90923000-3 – servicii de deratizare**

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

La momentul actual, S.C.Confort Urban S.R.L. nu detine un contract de servicii DDD.

3.2 Obiectivul general la care contribuie achizitionarea serviciilor

Buna desfasurare a activitatii in perimetrul Pietelor Agroalimentare Publice, Locurilor de joaca, Adapostului de caini, , Parcurile de distractie tip Tara Piticilor situate pe aleea Nalbei si bd. I.C. Bratianu, si ,parcul de sport extrem Gravity Park, mentinerea unui ambient curat, prevenirea aparitiei bolilor infectioase sau a epidemiilor, prevenirea aparitiei de infestari cu insecte sau rozatoare.

Imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor, clientilor, colaboratorilor si a tuturor persoanelor care isi desfacoara activitatea sau tranziteaza perimetrul Pietelor Agroalimentare, a Locurilor de joaca si a parcurilor de distractii si de sport extrem, cat si a animalelor din adapostul de caini, obiective aflate in administrarea S.C. Confort Urban S.R.L.

Protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie achizitionarea serviciilor

Este necesară achizitia serviciilor in vederea reducerii riscurilor si respectarea obligatiilor prevazute de legislatia in vigoare pentru administratorii obiectivelor de interes public.

3.4 Serviciile solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:

i. Contractantul acționează în interesul Autorității contractante pe durata prestarii serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

3.4.1.1 Generalitati :

a) dezinsectia exterioara si dezinsectia interioara constau in efectuarea operatiunilor de dezinsectie in pietele Agroalimentare prin mijloace chimice;

b) deratizarea interioara consta intr-o actiune energica de deratizare in pietele agroalimentare, prin folosirea exclusiva a substantelor raticide anticoagulante cu eficienta sporita, de catre personal specializat;

c) dezinfectia reprezinta activitatea de distrugere a germenilor patogeni.

3.4.1.2 Serviciile de dezinfectie, dezinsectie si deratizare, constau in :

a) la dezinsectie se vor utiliza :

- numai substante aflate in perioada de garantie si se vor prepara/utiliza numai in prezenta beneficiarului sau al reprezentantilor acestuia pe intreg parcursul tratamentelor;
- se vor utiliza dozele de cantitati de substanta conform normativelor in vigoare aplicate pe fiecare unitate de suprafata, astfel incat sa se asigure eficienta maxima a combaterii pentru perioada garantata a produsului. In acest scop, prestatorul va prezenta obligatoriu reprezentantilor beneficiarului care urmaresc desfasurarea operatiunilor extrase din normativele de aplicare a substantelor folosite;
- prestatorul isi va instrui temeinic intreg personalul implicat in actiunile de combatere pentru a respecta intocmai graficul operatiunilor, traseul, punctele de intalnire, normele de protectia muncii , normele de aplicare ale substantei pe unitatea de suprafata, normele de protectie a localnicilor din zonele unde se lucreaza;
- pentru eficienta sporita a adulticizarii se va efectua dezinsectie prin crearea de bariere chimice prin tratarea completa a suprafetelor;

- insecticidele folosite trebuie sa nu pateze, sa nu prezinte miros neplacut, sa fie biodegradabile, sa nu denatureze suprafetele pe care se aplica si sa aiba eficienta la combaterea insectelor taratoare si zburatoare;
- dilutia de concentrat insecticid pentru alcatuirea solutiei de lucru la dezinsectia interioara se va face tinand cont de recomandarile producatorilor pentru infestare mare, insecte taratoare (gandaci, carcalaci, paianjeni, plosnite, etc.);
- norma de aplicare a solutiei de lucru se va stabili in functie de insecta tinta (taratoare/zburatoare) si de gradul de infestare; b) la deratizare :
- momelile toxice care contin raticide anticoagulante se pot amplasa in locurile ce tin de biotopul rozatoarelor si se vor pastra pe cat posibil in recipiente bine protejate;
- produsele raticide trebuie sa prezinte eficienta la combaterea soarecilor si a sobolanilor;
- vor fi acceptate raticide numai de grupele III si IV de toxicitate;
- formele de conditionare cerute pentru raticide sunt : pasta ambalata in hartie biodegradabila si batoane sau blocuri hidrofuge prevazute cu orificii pentru ancorare;
- raticidele vor fi prezentate in recipienti sigilati, bun care sa aiba prevazuta data expirarii in clar.

c) la dezinfectie :

- in dezinfectia chimica trebuie utilizate dezinfectante cu spectru de actiune bactericida, tuberculocida, virulicida si fungicida.

3.4.2 Garanție

a) Prestatorul are obligatia sa constituie, in termen de 5 zile lucratoare la data semnarii contractului o garantie de buna executie in cuantum de 10% din valoarea contractului;

b) Garantia serviciilor se restituie la incetarea contractului, in baza solicitarii scrise a prestatorului, dupa indeplinirea tuturor obligatiilor contractuale.

c) Garantia serviciilor va fi returnata in termen de 14 zile de la data incheierii contractului, daca toate obligatiile contractuale au fost indeplinite.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul

3.5.1 Alte cerințe și standarde

Prestatorul de servicii de dezinsectie, dezinfectie si deratizare va asigura :

- a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;
- b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
- c) furnizarea catre Confort Urban S.R.L., respectiv A.N.R.S.C. a informatiilor solicitate, accesul la documentatiile si la actele indivituale pe baza carora presteaza serviciul de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in conditiile legii;
- d) respectarea angajamentelor asumate prin contract;
- e) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
- f) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiilor si rezolvarea operativa a acestora;
- g) asigurarea personalului necesar pentru prestarea intocmai si la timp a activitatilor asumate prin contract;
- h) asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;
- i) asigurarea dotarii proprii cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor in conditiile stabilite de contract;

- j) prestatorul va prezenta in oferta tehnica o lista cu materialele pe care le propune spre a fi utilizate in derularea activitatilor, consumurile specifice fiecarui tip de substanta precum si normele de consum;
- k) prestatorul are obligatia de a asigura colectarea, transportul si eliminarea cadavrelor de rozatoare si a deseurilor rezultate din activitatile prestate, prin operatori autorizati in conformitate cu legislatia aplicabila;
- l) prestatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat in executarea operatiunilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare. In mod particular, personalul va fi instruit in mod corespunzator, astfel incat echipamentele, instalatiile, masinile si vehiculele necesare sa poate fi exploatate si intretinute in mod corespunzator, in conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel incat intreg personalul sa fie in permanenta la curent cu aspecte operationale, de sanatate si securitate in munca si de protectia mediului. Intra in resposabilitatea prestatorului sa asigure suficiente resurse umane, inclusiv inlocuirea/suplinirea personalului in caz de concediu, boala sau alte indisponibilitati. Inlocuirea personalului cheie de specialitate nominalizat pentru indeplinirea contractului se realizeaza numai cu acceptul autoritatii contractante si numai in conditiile prevazute de HG nr. 395/2016;
- m) toate utilajele prezentate in oferta trebuie mentinute in stare tehnica optima pentru a asigura desfasurarea continua a activitatii. Prestatorul trebuie sa asigure continuitatea si desfasurarea in bune conditii a activitatii prin asigurarea permanenta a dotarilor tehnice prevazute in contract/caietul de sarcini.
- n) personalul de executie al prestatorului va fi echipat si va purta in mod obligatoriu in timpul orelor de program imbracamintea corespunzatoare desfasurarii activitatilor aflate in responsabilitatea prestatorului si, dupa caz, va fi dotat cu toate mijloacele/echipamentele de protectie si siguranta necesare, acestea urmand sa fie inscriptionate, in mod vizibil, cel putin cu denumirea prestatorului;
- o) asigurarea echipamentului de protectie si siguranta, respectiv desfasurarea tuturor operatiunilor si a activitatilor care necesita astfel de masuri se va realiza in conformitate cu prevederile legale si normele privind sanatatea si securitatea in munca. Prevenirea incendiilor si masurile de protectie vor fi asigurate si mentinute pe toata durata de executie a contractului de prestari servicii, conform prevederilor legale in vigoare. Deasemeni, intreg personalul prestatorului va fi dotat cu carduri/ecusoane, continand numele, prenumele si societatea prestatoare de servicii si vor fi purtate pe toata perioada prestarii serviciilor, astfel incat, in caz de nevoie, respectivele persoane sa poate fi identificate in mod facil atat de catre reprezentantii autoritatii contractante cat si de catre utilizatorii serviciului.
- p) prestatorul are obligatia de a informa autoritatea contractanta in mod operativ cu privire la orice problema care ar putea afecta desfasurarea activitatilor specifice in baza contractului de prestare a serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, ori asupra oricaror decizii care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract. Comunicarile intre prestator si autoritatea contractanta referitoare la executia contractului de prestare a serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, inclusiv transmiterea de documente, informatii, specificatii, indicatii, solicitari/cereri sau alte asemenea se notifica celeilalte parti in scris cu confirmare de primire. Dupa caz, comunicarile vor contine inclusiv propunerile de rezolvare a problemelor semnalate prin acestea;
- q) Produsele autorizate/avizate legal pentru utilizarea propusa si fise de securitate, dupa caz (regulamentul UE528/2012);
- r) prestatorul are obligatia de a-si dimensiona parcul auto (mijloace speciale de transport) utilajele si echipamentele, precum si personalul calificat, astfel incat sa se asigure desfasurarea activitatii de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in conditii corespunzatoare, pe toata durata derularii contractului, cu respectarea normelor de sanatate, securitate in munca si PSI;
- s) prestatorul va face dovada ca are la dispozitia sa utilaje si echipamente pentru efectuarea serviciilor si va prezenta documente doveditoate ale acestora (contract vanzare-cumparare, contract leasing, factura proforma, contract de inchiriere, etc.). Dotari minime solicitate :

- aparat tip atomizor portabil, generatoare de ceata rece dotate cu sistem de dispersie in volum ultraredus (ULV);
- aparate portabile (tip fogger) generatoare de ceata calda;
- pulverizatoare portabile;
- recipienti pentru dozare rationala a raticidelor;
- materiale de avertizare si informare privind desfasurarea activitatilor;
- echipamente de protectie si de lucru individualizate si inscriptionate cu denumirea societatii prestatoare;
- autoturisme pentru transport/autoutilitara inscriptionate cu denumirea societatii prestatoare;

- t) ofertantul va dispune baza unui contract de munca/colaborare sau declaratie de disponibilitate a unui numar minim de personal, format din minim 3 persoane angajate cu contract de munca la societatea prestatorului din care :
  - operator calificat si atestat conform legislatiei in vigoare pentru prestarea activitatilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare;
  - responsabil contract.

3.5.2 Manoperă, materiale, transport si asigurare pe durata transportului
Nu este cazul.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul
Nu este cazul.

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare
Nu este cazul.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare
Nu este cazul

3.5.3.3 Mentenanța preventiva in perioada de garanție
Nu este cazul

3.5.3.4 Mentenanța corectiva in perioada post-garanție, după caz
Nu este cazul

3.5.4.5 Suport tehnic
Nu este cazul

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției
Nu este cazul.

3.5.4 Mediul in care este operat produsul
Nu este cazul.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea/execuția

La Pietele Agroalimentare Publice, Locurile de joaca, Adapostul de caini, Parcurile de distractii si de sport extrem, aflate in administrarea S.C. Confort Urban S.R.L., situate in Municipiul Constanța, dupa cum urmeaza :

TABEL LOCATII SI SUPRAFETE

1: Dezinsectie

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00
4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00
8	Gravity Park	3.160,00	8	25.280,00
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	8	5.200,00
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	8	6.400,00
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	8	3.200,00
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	8	4.000,00
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	8	4.560,00
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	8	800,00
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	8	1.200,00
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	8	3.360,00
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	8	1.200,00
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	8	1.680,00
19	Loc joaca str. Eliberarii/Aleea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	8	3.280,00
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	8	3.280,00
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	8	5.600,00
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	8	1.840,00
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	8	1.680,00
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	8	2.480,00
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		**14.215,00**		**113.720,00**

TABEL LOCATII SI SUPRAFETE

2: Deratizare

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00

4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00
8	Gravity Park	3.160,00	8	25.280,00
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	8	5.200,00
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	8	6.400,00
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	8	3.200,00
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	8	4.000,00
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	8	4.560,00
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	8	800,00
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	8	1.200,00
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	8	3.360,00
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	8	1.200,00
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	8	1.680,00
19	Loc joaca str. Eliberarii/Aleea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	8	3.280,00
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	8	3.280,00
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	8	5.600,00
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	8	1.840,00
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	8	1.680,00
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	8	2.480,00
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		**14.215,00**		**113.720,00**

TABEL LOCATII SI SUPRAFETE

1: Dezinfectie

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00
4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00
8	Gravity Park	3.160,00	12	37.920,00
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	12	7.800,00
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	12	9.600,00
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	12	4.800,00
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	12	6.000,00

13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	12	6.840,00
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	12	1.200,00
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	12	1.800,00
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	12	5.040,00
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	12	1.800,00
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	12	2.520,00
19	Loc joaca str. Eliberarii/Aleea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	12	4.920,00
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	12	4.920,00
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	12	8.400,00
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	12	2.760,00
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	12	2.520,00
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	12	3.720,00
25	Adapost Caini	3.000,00	12	36.000,00
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		**14.215,00**		**151.240,00**
TOTAL adapost caini		**3.000,00**		**36.000,00**

***** Interventiile se vor efectua cu aproximare odata la 3 luni pentru Pietele Agroalimentare Publice si Parcurile de distractie si de sport extrem si odata la 3 luni pentru Locurile de joaca.**

***** Graficul cu programarea interventiilor va fi elaborat dupa semnarea contractului intre achzitor si prestator si va fi semnat si asumat de catre fiecare parte.**

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților:

A .Ofertantul:

- va prezenta prețul exprimat în LEI (fara T.V.A.). Acesta va ramane neschimbat pe toata durata de derulare a contractului.

Prestatorul (contractantul) se obliga:

- să emită factura în sistemul electronic RO E-Factura, la finalizarea prestarii serviciilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, pentru fiecare etapa.

B. Achizitorul are urmatoarele obligatii:

- plata catre PRESTATOR a serviciilor prestate in termenii si conditiile stabilite in contract;

4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu execuția serviciilor

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- Declarație de conformitate/certificat de calitate.

4.1. Disponibilitate, dacă este cazul

Contractul va intra in vigoare in data semnarii acestuia.

5. Recepția serviciilor

Recepția serviciilor prestate se va efectua pe bază de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă, după fiecare activitate întreprinsă.

6. Modalităţi si condiţii de plata

Contractantul va emite factura în sistemul electronic RO e-Factura, care va avea menţionat numărul contractului, datele de emitere şi de scadenţă ale facturii respective.

Plata se va efectua cu OP, în termen de 30 de zile de primirea facturii prin intermediul sistemului national privind facturarea electronica RO e-Factura.

7. Cadrul legal care guvernează relaţia dintre Autoritatea contractantă şi Furnizor (inclusiv în domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă)

Ofertantul devenit Prestator are obligaţia de a respecta în executarea Comenzii, obligaţiile aplicabile în domeniul mediului, social şi al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul naţional, prin acorduri colective sau prin dispoziţiile internaţionale de drept în domeniul mediului, social şi al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

-Convenţia nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere şi protecţia dreptului de organizare;

-Convenţia nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare şi negociere colectivă;

-Convenţia nr. 29 a OIM privind munca forţată;

-Convenţia nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forţate;

-Convenţia nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;

-Convenţia nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forţei de muncă şi profesie);

-Convenţia nr. 100 a OIM privind egalitatea remuneraţiei;

-Convenţia nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

-Convenţia de la Viena privind protecţia stratului de ozon şi Protocolul său de la Montreal privind substanţele care epuizează stratul de ozon;

-Convenţia de la Basel privind controlul circulaţiei transfrontaliere a deşeurilor periculoase şi al eliminării acestora (Convenţia de la Basel);

-Convenţia de la Stockholm privind poluanţii organici persistenţi (Convenţia de la Stockholm privind POP);

-Convenţia de la Rotterdam privind procedura de consimţământ prealabil în cunoştinţă de cauză, aplicabilă anumitor produşi chimici periculoşi şi pesticide care fac obiectul comerţului internaţional (UNEP/FAO) (Convenţia PIC), 10 septembrie 1998, şi cele trei protocoale regionale ale sale.]

8. Managementul/Gestionarea Contractului şi activităţi de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Autoritatea contractantă va desemna o persoană de contact ce va colabora cu prestatorul (contractantul) în vederea îndeplinirii obiectivelor (livrare la timp, prestarea serviciilor la calitatea solicitata, etc).

Durata contractului este de 12 luni de zile.

Preţul este fix şi nu se poate modifica pe parcursul contractului.

Sef Serviciul Administrare Piete, Targuri si Oboare
Suryan-Omar DEDE

Întocmit,
Radu-Alexandru STOIAN

CANDIDATUL /OFERTANTUL
(denumire, datele de identificare)
.....

Înregistrat la sediul autorității contractante
cu nr....., in data....., la ora.....

SCRISOARE DE OFERTĂ

Către_____

(denumirea autorității contractante)

Ca urmare nr. _____ din _____, privind aplicarea achizitie pentru atribuirea contractului de achiziție publica având ca *obiect „Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."* (denumirea contractului de achiziţie publică), noi_____ transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul _____(tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanţia pentru participare, în cuantumul şi în forma stabilită de dumneavoastră prin documentaţia de atribuire;
2. Oferta și documentele asociate.

Avem speranţa că oferta noastră este corespunzătoare şi va satisface cerinţele.

Data completării: _____

Cu stima,
Operator economic,

_____
(semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC
(denumire, sediu)

Înregistrat la sediul autorităţii contractante
cu nr....., in data....., la ora.....

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa ....., cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. ....., CUI ....., atribut fiscal ....., reprezentată legal prin ....., în calitate .....,împuternicim prin prezenta pe .....,domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria ....., nr. ....., CNP ....., eliberat de ....., la data de ....., având funcţia de ....., să ne reprezinte la procedura ....., organizată de ..... în scopul atribuirii contractului de *„Servicii dezinfecţie, dezinsecţie şi deratizare la Pieţele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracţie tip Ţara Piticilor situate pe aleea Nalbei şi bd. I.C. Brătianu şi parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."*din data de .....

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:

1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură

2. *Să semneze electronic toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură (*se păstrează doar dacă este cazul);

3. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.

4. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.

5. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură. Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoţită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).

Data

Denumirea mandantului

S.C. _____
reprezentată legal prin

_____
(Nume, prenume)

(Semnătura autorizată şi ştampila)_____

OPERATOR ECONOMIC

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE DE CONSIMŢĂMÂNT

PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata_____, domiciliat/ă in _____, telefon _____ născut/ă la data de în localitatea_____, Carte de identitate Seria_____ Nr._____, emis la data de_____, de către_____, în calitate de Administrator/Director General al societății _____, participant la achiziția de_____ îmi exprim acordul cu privire la utilizarea şi prelucrarea datelor cu caracter personal de către SC CONFORT URBAN SRL. Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție *„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Ţara Piticilor situate pe aleea Nalbei şi bd. I.C. Brătianu şi parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."*

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris SC CONFORT URBAN SRL.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnătură Autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul 1

.....

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind evitarea conflictului de interese (art. 59 si 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de .....(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului), la atribuirea contractului de achizitie publica de ....., în temeiul art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziţie publică, declar pe proprie răspundere, sub sancţiunea falsului în declaraţii, următoarele:

a) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

b) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu este este soţ/soţie, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare al autoritatii contractante;

c) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori ne aflăm într-o altă situaţie de natură să afecteze independenţa şi imparţialitatea autoritatii contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu avem drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organul de conducere sau de supervizare şi/sau nu avem acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autoritatii contractante;

e) eu sau unul dintre terţii susţinători ori subcontractanţi propuşi nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autoritatii contractante.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declaraţie la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziţie publică sau, în cazul în care vom fi desemnaţi câştigători, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică.

3. De asemenea, declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai autoritatii contractante cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____ (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

Data completării: .....

Operator economic,

.....

.....

(numele prenumele reprezentantului legal, în clar)

(semnătură autorizată)

L.S.

Formular nr. 2

Operator Economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art 164 din Legea nr 98/2016 privind achiziţiile publice cu modificările şi completările ulterioare

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procesul de achiziţie directă şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 164 din Legea 98/2016, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

a. constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b. infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c. infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f. traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator, dacă este cazul

Formular nr. 3

Operator economic

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 165 din Legea nr 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la achiziția directă de ..... (se menţionează achiziția) pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., organizată de ..... (denumirea autorităţii contractante), declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procesul de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării

Operator economic,..... (semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator – dacă este cazul

Operator economic

Formular nr. 4

_____

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE

privind neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 167 din Legea nr 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la achiziţia directă de ..... (se menţionează achiziţia) pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV ....., organizată de ..... (denumirea autorităţii contractante), declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procesul de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la art. 167 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completarii:

Operator economic,

.....

(semnatura autorizata)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator – dacă este cazul

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5

(denumirea/numele)

Comentariu specificatii tehnice

Formular-cadru

Propunere tehnica pentru achizitia de servicii

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: *[ZZ/LL/AAAA]*

Anunț de participare: [introduceți numărul Anuntului de participare]

Obiectul contractului :„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. *evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerintele minime si specificatiile tehnice/cerinte functionale minime si/sau extinse, din Caietul de Sarcini,*
2. *aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]*

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitatile ce trebuie realizate și graficul de indeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime si corespondenta cu specificatiile tehnice / cerinte functionale minime si/sau extinse,
ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite si specificatiile tehnice / cerinte functionale minime si/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Se recomandă ca *Propunerea Tehnică să cuprindă cel puțin secțiunile mai jos identificate.*

1. Descriere serviciu

1.1. Denumire serviciu: :„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Ţara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."

Denumire serviciu	**Cantitate /mp.**	**Unitate de măsură**	**Număr intervenții** ***1 operațiune consta in 2 intervenții efectuate la interval de 15 zile	**Suprafata totala (mp)**
1.	2.	3.	4.	5.
Servicii de *dezinsecție*	**14.215,00**	**MP.**	**8**	**113.720,00**
Servicii de *dezinfecție*	4.835+9.380+3.000= **Total 17.215,00**	**MP.**	Dezinfecție piețe agroalimentare 7 locații, -suprafața 4.835 mp. x 8 intervenții/an Dezinfecție parcuri si locuri de joaca 17 locații, -suprafața 9.380 mp.x12 intervenții /an Dezinfecție adăpost câini 1 locație, -suprafața 3.000 mp. x12 intervenții/an	**187.240,00**
Servicii de *deratizare*	**14.215,00**	**MP.**	**8**	**113.720,00**

1. Descrierea serviciilor solicitate

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Descrierea serviciilor solicitate în contextul cerintelor incluse in Caietul de Sarcini nr.17104/02.11.2026 .

2.Garantia serviciilor

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la garanția serviciilor în contextul cerintelor incluse in Documentația de atribuire.

3. Garantia de bună execuție .

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la garanția de bună execuție în contextul cerințelor incluse in Documentația de atribuire.

4. Prestarea , locatia ,

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea-instalarea/execuția în contextul cerințelor incluse in Caietul de sarcini nr. 17104/02.11.2026 .

5. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Ofertantul va prezenta modalitatea de îndeplinire a cerințelor referitoare la ***Atribuțiile și responsabilitățile părților,*** *în contextul responsabilităților și cerințelor incluse in Caietul de Sarcini.*

6. Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu serviciile

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Documentații ce trebuie prestate Autorității/entității contractante în legătură cu serviciul în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini nr.17140/02.11.2026

7. Recepția serviciilor

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Recepția serviciilor în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini

8. Modalități si condiții de plata

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Modalități si condiții de plata în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini.

9. Ajustarea pretului.

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Ajustarea pretului în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini.

10.Cadrul legal care guverneza relatia dintre Autoritatea Contractanta si Contractant (inclusive in domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă)

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Cadrul legal care guverneza relatia dintre Autoritatea Contractanta si Contractant (inclusive in domeniile mediului, social si al relatiilor de muncă) *în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini.*

11.Criteriul de atribuire

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Criteriul de atribuire în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini.

12.Riscuri si măsuri de gestionare

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la Riscuri si măsuri de gestionare în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini.

13. Anexe la Propunerea Tehnica

Documentele pentru fiecare serviciu /produs, pe care un Ofertant trebuie sa le prezinte se regasesc în caietul de sarcini nr. 17104/02.11.2026 .

NOTĂ:
1. Toate documentele redactate în limbi străine, vor fi traduse în limba română, în caz contrar, nu vor fi luate în considerare.
2. Propunerea tehnică va conține formularele solicitate prin achiziției.
3. Propunerea tehnică va conține documentele solicitate prin caietul de sarcini nr17104/02.11.2026.

Data .....
....., (semnătură), în calitate de .....legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele.....
(denumirea/numele operatorului economic si stampila)

OFERTANTUL **Formularul 6**

_____
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către **Confort Urban SRL**
Str. Varful cu dor nr.10 , Mun. Constanta
(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)

1.Examinând documentaţia, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului .....
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus mentionată, să prestam ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de ..... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei) platibilă după recepţia serviciului, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere şi în cifre, precum şi moneda ofertei).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să prestam seviciile conform caietului de sarcini si antemasuratorii, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă.
3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere şi cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare)
|_| depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă"/"altă ofertă".
|_| nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înţelegem că nu sunteţi obligaţi să acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice ofertă primită.

Data .....
....., (semnătură), în calitate de .....legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele.....
(denumirea/numele operatorului economic si stampila)

Formular nr. 6.1

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

Valoarea totala ofertata a contractului _____ lei fără TVA.
Durata contractului _____ .
Perioada de prestare a serviciului _____ .
Perioada de garantie_____ .
Penalizări pentru întârzieri _____% din valoarea serviciilor neprestate
Garanția de buna execuție se va constitui prin _____.
Cuantumul garanției de buna execuție este de _____%.

Candidat/ofertant
.....
(Numele si prenumele in clar a persoanei
care semnează, stampila)

Formular nr. 6.2

Anexa 2 la formularul de oferta nr.6

1: Dezinsectie

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar intervent ii ***1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)	Pret/m p fata tva	Tot al pret
1	Piata Agroalimentar a Brotacei	335,00	8	2.680,00		
2	Piata Agroalimentar a Grivita	1.435,00	8	11.480,00		
3	Piata Agroalimentar a Tic-Tac	105,00	8	840,00		
4	Piata Agroalimentar a Tomis Nord	655,00	8	5.240,00		
5	Piata Agroalimentar a Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00		
6	Piata Agroalimentar a Unirii	185,00	8	1.480,00		
7	Piata Agroalimentar a I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00		
8	Gravity Park	3.160,00	8	25.280,00		
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	8	5.200,00		
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	8	6.400,00		
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	8	3.200,00		
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	8	4.000,00		
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	8	4.560,00		
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	8	800,00		
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	8	1.200,00		
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	8	3.360,00		
17	Loc joaca str. Solidaritatii/St r. Priteteniei	150,00	8	1.200,00		

18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	8	1.680,00		
19	Loc joaca str. Eliberarii/Alee a Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	8	3.280,00		
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	8	3.280,00		
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	8	5.600,00		
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	8	1.840,00		
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	8	1.680,00		
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	8	2.480,00		
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		**14.215,00**		**113.720,00**		

TABEL LOCATII SI SUPRAFETE

2: Deratizare

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)	Pret/mp fara tva	Total pret
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00		
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00		
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00		
4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00		
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00		
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00		
7	Piata Agroalimentara I.L.	970,00	8	7.760,00		

	Caragiale					
8	Gravity Park	3.160,00	8	25.280,00		
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	8	5.200,00		
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	8	6.400,00		
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	8	3.200,00		
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	8	4.000,00		
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	8	4.560,00		
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	8	800,00		
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	8	1.200,00		
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	8	3.360,00		
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	8	1.200,00		
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	8	1.680,00		
19	Loc joaca str. Eliberarii/Alea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	8	3.280,00		
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	8	3.280,00		
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	8	5.600,00		
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	8	1.840,00		
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	8	1.680,00		
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	8	2.480,00		
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri			**14.215,00**	113.720,00		

TABEL LOCATII SI SUPRAFETE

3: Dezinfectie

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)	Pret/mp fara tva	Total pret
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00		
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00		
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00		
4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00		
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00		
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00		
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00		
8	Gravity Park	3.160,00	12	37.920,00		
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	12	7.800,00		
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	12	9.600,00		
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	12	4.800,00		
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	12	6.000,00		
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	12	6.840,00		
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	12	1.200,00		
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	12	1.800,00		
16	Loc joaca parc	420,00	12	5.040,00		

6	Poarta 6					
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	12	1.800,00		
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	12	2.520,00		
19	Loc joaca str. Eliberarii/Alea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	12	4.920,00		
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	12	4.920,00		
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	12	8.400,00		
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	12	2.760,00		
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	12	2.520,00		
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	12	3.720,00		
25	Adapost Caini	3.000,00	12	36.000,00		
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		**14.215,00**		**151.240,00**		
TOTAL adapost caini		**3.000,00**		**36.000,00**		

***** Interventiile se vor efectua cu aproximare odata la 3 luni pentru Pietele Agroalimentare Publice si Parcurile de distractie si de sport extrem si odata la 3 luni pentru Locurile de joaca.**

***** Graficul cu programarea interventiilor va fi elaborat dupa semnarea contractului intre achzitor si prestator si va fi semnat si asumat de catre fiecare parte.**

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 7

_____

(denumirea/numele)

Declaratie privind indicarea informatiilor confidentiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale si elementele confidentiale ale ofertelor

Titlul contractului: .....

Subsemnatul ....., reprezentant al operatului economic ....., cu sediul ..... str..... nr. ....., nr. de înregistrare in Registrul Comerţului.....cod de identitate fiscala....., participant la procedura de achiziţie publica desfăşurată prin procedură ,,licitaţie deschisă" având ca obiect: "*.....*", menţionez că :

[ ] ***părţile/informaţiile din Propunerea Tehnică şi/sau din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidenţial*** pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce priveşte secretul comercial şi dreptul de proprietate intelectuală :

.....

[ ] ***nu există informaţii cu caracter confidenţial*** în cadrul Propunerii Tehnice şi/sau Propunerii Financiare

[Se bifează opţiunea corespunzătoare.]

Conform art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile

mai sus mentionate din Propunerea financiară şi/sau Propunerea tehnica sunt confidentiale sunt urmatoarele : .....

Având în vedere reglementările legale ale Legii 98/2016 cu completările şi modificările ulterioare, Art. 57, Alin (4) vă **transmitem anexat prezentei, următoarele documente** care conferă caracterul de confidenţialitate, informaţiilor menţionate anterior:.....

Data .....

Candidat/ofertant

.....

(Numele si prenumele in clar a persoanei care semnează, stampila)

Formular 8

DOCUMENTE DE CONFIRMARE A ACCEPTĂRII DE CĂTRE OFERTANT A CLAUZELOR CONTRACTUALE

Operatorul economic (Asocierea)..... in calitate de ofertant la procedura ..... pentru obiectivul ..... declar ca sunt de acord cu clauzele contractuale, astfel:

a. Clauzele contractuale inițializate pe fiecare pagină:

b. *Clarificările / modificările la Documentația de Atribuire, inițializate pe fiecare pagină (dacă este cazul).*

NOTA: Documentele (Draftul de acord cadru, contractul subsecvent și Clarificările / modificările la Documentația de Atribuire)

Candidat/ofertant

.....

(Numele si prenumele in clar a persoanei care semnează, stampila)

SC CONFORT URBAN SRL
ADMINISTRATORUL TRAMEI STRADALE DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA
Str. Vârful cu Dor nr. 10, Constanța J13/699/1997, RO 1875349
RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 BANCA TRANSILVANIA
www.conforturban-ct.ro secretariat@conforturban-ct.ro tel/fax 0241/67.22.99

Contract de achiziție publică de servicii

privind a*chiziția publică de*

„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."

Nr. ..... din data .....

Prezentul Contract de achiziție publică de servicii, (denumit în continuare „Contract"), s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016"), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, încheiat în data de....., între:

S.C. CONFORT URBAN S.R.L. cu sediul în Constanța, str. Vârful cu Dor nr. 10, tel/fax 0241/67.22.99 , înregistrată la R.C nr. J/13/699/1997, CUI. RO 1875349, având cont RO45 BRTL RONC RT00 E438 6702 deschis la Banca TRANSILVANIA, reprezentată prin Director General Stere Hira și Director Economic Ec. Brîndușa Mădălina Mărgărit în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea contractantă", pe de o parte

și

S.C. ..... S.R.L., cu sediul în ....., Nr. ....., Sector: ....., Județ ....., Localitate: ....., Cod Poștal: ....., România, Telefon: ....., e-mail: ....., cod de înregistrare fiscală ....., număr Registrul Comerțului ....., cont IBAN nr. ....., deschis la ....., reprezentată prin ....., în calitate de ..... și denumită în continuare „Contractant", pe de altă parte,
denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

- Autoritatea contractantă a derulat achiziția directă având ca obiect achizitia de *„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."* inițiată online prin achiziția directă din Catalogul Electronic SEAP, a ofertei cu nr. de referință DA...../.....

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de servicii, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
(f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile Legii nr. 98/2016, respectiv Legii nr. 99/2016, în cazul în care este aplicabil;
contract - prezentul contract de achiziție publică de servicii care are ca obiect prestarea de ***„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L."*** (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect prestarea de Servicii.
(g) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;
(h) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;
(i) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;
(j) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Serviciilor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;
(k) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilita de instanța de judecata a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de servicii a Serviciilor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.
(l) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:
i. a realizat toate activitățile stabilite prin Contract și a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa și în Contract,
ii. a remediat eventualele Neconformități care nu ar fi permis utilizarea Serviciilor de către Autoritatea contractantă, în vederea obținerii beneficiilor anticipate și îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;
(m) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;
(n) Întârziere - orice eșec al Contractantului sau al Autorității contractante de a executa orice obligații contractuale în termenul convenit;

(o) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;
(p) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);
(q) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;
(r) Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac Rezultatele prestării serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract;
(s) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Servicii și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost menționate în Documentația de Atribuire;
(t) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;
(u) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;
(v) Prețul Contractului - Prețul plătibil Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;
(w) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
(x) Proces-Verbal de Recepție a Serviciilor - documentul prin care sunt acceptate Serviciile furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă prestarea Serviciilor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;
(y) Recepția - reprezintă operațiunea prin care Autoritatea contractantă își exprimă acceptarea față de serviciile furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;
(z) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Serviciilor prestate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
(aa) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
(bb) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Serviciilor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în prestarea tuturor Serviciilor incluse în prezentul Contract;
(cc) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a acestui Contract și care execută și/sau prestează anumite părți ori elemente ale Contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul Contractului, răspunzând în fața Contractantului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

(dd) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
(ee) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. Interpretare

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă prestarea *„Servicii dezinfecție, dezinsecție și deratizare la Piețele Agroalimentare Publice, Locurile de joacă, Adăpostul de câini, Parcurile de distracție tip Țara Piticilor situate pe aleea Nalbei și bd. I.C. Brătianu și parcul de sport extrem Gravity Park, obiective aflate in administrarea SC Confort Urban S.R.L.",* denumite în continuare Servicii, pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr.2 -Cumpararea directa din SEAP nr. DA ..... cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4. Prețul Contractului

4.1. Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a serviciilor, este în sumă de ..... ***lei,*** la care se adaugă TVA în valoare de ..... lei, conform prevederilor legale.

4.2. Prețul unitar -..... este ferm și rămâne neschimbat pe toată durata contractului.

4.3. 1 **Dezinsectie**

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii ***1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)	Pret/mp fata tva	Total pret
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00		
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00		
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00		
4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00		
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00		

SC CONFORT URBAN SRL
ADMINISTRATORUL TRAMEI STRADALE DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA
Str. Vârful cu Dor nr. 10, Constanța J13/699/1997, RO 1875349
RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 BANCA TRANSILVANIA
www.conforturban-ct.ro secretariat@conforturban-ct.ro tel/fax: 0241/672299

6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00		
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00		
8	Gravity Park	3.160,00	8	25.280,00		
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	8	5.200,00		
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	8	6.400,00		
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	8	3.200,00		
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	8	4.000,00		
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	8	4.560,00		
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	8	800,00		
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	8	1.200,00		
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	8	3.360,00		
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	8	1.200,00		
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	8	1.680,00		
19	Loc joaca str. Eliberarii/Aleea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	8	3.280,00		
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	8	3.280,00		
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	8	5.600,00		
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	8	1.840,00		
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	8	1.680,00		
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	8	2.480,00		
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		14.215,00		113.720,00		

2: Deratizare

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)	Pret/mp fara tva	Total pret
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00		
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00		
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00		
4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00		

SC CONFORT URBAN SRL
ADMINISTRATORUL TRAMEI STRADALE DIN MUNICIPIUL CONSTANȚA
Str. Vârful cu Dor nr. 10, Constanța J13/699/1997, RO 1875349
RO45 BTRL RONC RT00 E438 6702 BANCA TRANSILVANIA
www.conforturban-ct.ro secretariat@conforturban-ct.ro tel/fax: 0241/722.99

5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00		
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00		
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00		
8	Gravity Park	3.160,00	8	25.280,00		
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	8	5.200,00		
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	8	6.400,00		
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	8	3.200,00		
12	Loc joaca str. Arcului/str. Lilacului	500,00	8	4.000,00		
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	8	4.560,00		
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	8	800,00		
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	8	1.200,00		
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	8	3.360,00		
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	8	1.200,00		
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	8	1.680,00		
19	Loc joaca str. Eliberarii/Aleea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	8	3.280,00		
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	8	3.280,00		
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	8	5.600,00		
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	8	1.840,00		
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	8	1.680,00		
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	8	2.480,00		
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri			14.215,00	113.720,00		

3: Dezinfectie

nr. crt	Locatie	Suprafata (mp)	Numar interventii *** 1 operatiune consta in 2 interventii efectuate la interval de 15 zile	Total Suprafata (mp)	Pret/mp fara tva	Total pret
1	Piata Agroalimentara Brotacei	335,00	8	2.680,00		
2	Piata Agroalimentara Grivita	1.435,00	8	11.480,00		
3	Piata Agroalimentara Tic-Tac	105,00	8	840,00		

4	Piata Agroalimentara Tomis Nord	655,00	8	5.240,00		
5	Piata Agroalimentara Tomis 3	1.150,00	8	9.200,00		
6	Piata Agroalimentara Unirii	185,00	8	1.480,00		
7	Piata Agroalimentara I.L. Caragiale	970,00	8	7.760,00		
8	Gravity Park	3.160,00	12	37.920,00		
9	Tara Piticilor aleea Nalbei	650,00	12	7.800,00		
10	Tara Piticilor Bd. I.C. Bratianu	800,00	12	9.600,00		
11	Loc joaca str. Arcului/str. Progresului	400,00	12	4.800,00		
12	Loc joaca str. Arcului/str. Liliacului	500,00	12	6.000,00		
13	Loc joaca str. Progresului , bl. N1D	570,00	12	6.840,00		
14	Loc joaca Bd. I.C. Bratianu bl. PAV 6	100,00	12	1.200,00		
15	Loc joaca parc Doraly (cu nisip)	150,00	12	1.800,00		
16	Loc joaca parc Poarta 6	420,00	12	5.040,00		
17	Loc joaca str. Solidaritatii/Str. Priteteniei	150,00	12	1.800,00		
18	Loc joaca Bd. 1 Mai bl. H18	210,00	12	2.520,00		
19	Loc joaca str. Eliberarii/Aleea Alexandru Gherghel, bl DE22	410,00	12	4.920,00		
20	Loc joaca str. Brizei, bl. FD3	410,00	12	4.920,00		
21	Loc joaca str. Cismelei (Tomis Nord)	700,00	12	8.400,00		
22	Loc joaca al. Egretei, bl. AV10	230,00	12	2.760,00		
23	Loc joaca str. Bravilor, bl. H1	210,00	12	2.520,00		
24	Loc joaca str. Dionisie cel Mic, bl. 56/58	310,00	12	3.720,00		
25	Adapost Caini	3.000,00	12	36.000,00		
TOTAL Piete+Locuri de joaca + parcuri		14.215,00		151.240,00		
TOTAL adapost caini		3.000,00		36.000,00		

***** Interventiile se vor efectua cu aproximare odata la 3 luni pentru Pietele Agroalimentare Publice si Parcurile de distractie si de sport extrem si odata la 3 luni pentru Locurile de joaca.**

***** Graficul cu programarea interventiilor va fi elaborat dupa semnarea contractului intre achizitor si prestator si va fi semnat si asumat de catre fiecare parte.**

5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract este de **12 luni** si începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ..... sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.
5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini nr.....;Anexa 1

(ii) Achiziția din *Catalogul Electronic SEAP a ofertei cu numărul de referință:* .....- Anexa nr. 2

(iii) Oferta nr.....

(iv) Garantia de buna executie .

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.
7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.
8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.
8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Autoritatea contractantă:	Pentru Contractant:
Adresă: Mun. Constanța, str. Vârful cu Dor, nr. 10, jud. Constanța	Adresă: .....
Telefon/Fax: 0241/672299	Tel./Fax.: .....
E-mail: secretariat@conforturban-ct.ro	E-mail: .....
Persoana de contact:Stoian Radu Alexandru	Persoana de contact:.....

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.
8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.
8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,

(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. CONTRACTANTUL are obligaţia de a constitui garanţia de bună execuţie, în cuantum de **10%** din valoarea contractului, cu valabilitate pe toată durata acestuia, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului.

9.2. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de **10 %** din valoarea fără TVA a prezentului contract , **adică ..... lei.**

GBEx se poate constitui conform celor prevazute de art. 39 alin. 3 din H.G. nr. 395/2016 și în conformitate cu prevederile art. 154 alin.4 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. În cazul în care GBEx se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, devine anexă la contract

9.3. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ va elibera/restitui garanţia de bună execuţie în termen de maxim 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligaţiilor asumate prin contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenţii asupra ei.

9.4. Garanţia de bună execuţie trebuie să fie irevocabilă, cu valabilitate pe toată durata contractului.

9.5. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, în limita prejudiciului creat, dacă CONTRACTANTUL nu îşi execută, execută cu întarziere sau execută necorespunzator obligaţiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, AUTORITATEA CONTRACTANTĂ are obligaţia de a notifica CONTRACTANTUL, precizând totodată obligaţiile care nu au fost respectate.

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe prestarea Serviciilor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptățesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a Serviciilor, atunci Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

11. Derularea și monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Servicii

(i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către Autoritatea contractantă.

(ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de prestare a Serviciilor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul

(i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de prestare este analizat și revizuit în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract.

(ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.

(iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de prestare stabilită în Caietul de Sarcini.

(iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de prestare, Contractantul prezintă Autorității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.

(v) Pentru analiza Graficului de prestare de către Autoritatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de prestare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, dacă este cazul.

(vi) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de prestare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.

(vii) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de prestare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității contractante.

12. Graficul de prestare, dacă este cazul

Graficul cu programarea interventiilor va fi elaborat dupa semnarea contractului intre achizitor si prestator si va fi semnat si asumat de catre fiecare parte.

13. Modificarea Contractului, Clauze de revizuire

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adițional. Acceptarea modificării poate rezulta și din faptul executării acesteia de către ambele părți.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Serviciile pe care Contractantul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de modificare a contractului se pot referi, fără a se limita la:

(i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) si cele real prestate, fără modificarea caietului de sarcini);
(ii) Necesitatea extinderii duratei de prestare a serviciilor.

14. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora, dacă este cazul

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica prestarea serviciilor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.3. Autoritatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.4. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. Subcontractarea, dacă este cazul

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

15.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant

cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității contractante,
- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. Cesiunea

16.1. În prezentul Contract este permisă cesiunea drepturilor și obligațiilor născute din acest Contract, numai cu acordul prealabil scris al Autorității contractante și în condițiile Legii nr. 98/2016;

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin Contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Autorității contractante.

16.3. Cesiunea nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

16.4. Contractantul este obligat să notifice Autoritatea contractantă, cu privire la intenția de a cesiona drepturile sau obligațiile născute din acest Contract. Cesiunea va produce efecte doar dacă toate părțile convin asupra acesteia.

16.5. În cazul în care drepturile și obligațiile Contractantului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, contractantul poate să cesioneze oricare dintre drepturile și obligațiile ce decurg din Contract, inclusiv drepturile la plată, doar cu acceptul prealabil scris din partea Autorității contractante. În astfel de cazuri, Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante informații cu privire la identitatea entității căreia îi cesionează drepturile.

16.6. Orice drept sau obligație cesionat de către Contractant fără o autorizare prealabilă din partea Autorității contractante nu este executoriu împotriva Autorității contractante.

16.7. În cazul transmiterii/preluării obligațiilor de către Contractant, Notificarea generează inițierea novației între cele două Părți, cu condiția respectării cerințelor stabilite prin art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (ii) din Legea nr. 98/2016,pentru:

(i) Operatorul Economic ce preia drepturile și obligațiile Contractantului din acest Contract, care îndeplinește criteriile de calificare stabilite inițial, respectiv în cadrul procedurii din care a rezultat prezentul Contract,

(ii) prezentul Contract, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale Contractului,

(iii) Autoritatea contractantă, dar să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

16.8. În cazul încetării anticipate a Contractului, Contractantul principal cesionează Autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

16.9. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea contractantă.

17. Confidențialitatea informațiilor și protecția datelor cu caracter personal

17.1. Având în vedere faptul că

i. SC Confort Urban SRL este o societate constituită în baza Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, a Legii nr. 69/1991 privind administrația locală, ca urmare a aplicării Legii nr. 135/1994 prin care s-a adoptat O.G. nr. 65/1994 privind unele măsuri pentru reorganizarea regiilor autonome de interes local și a Hotărârii nr. 717/1995 a Consiliului Local Municipal Constanța;

ii.Hotărârea Consiliului Local nr. 51/26.02.2021 privind creșterea transparenței cheltuirii banului public la nivelul Municipiului Constanța și a instituțiilor subordonate Consiliului Local,

în prezentul contract nu se aplică clauze de confidențialitate, cu excepția datelor cu caracter personal, acolo unde este cazul;

18. Obligațiile principale ale Autorității contractante

18.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru prestarea serviciilor se prelungesc în mod corespunzător.

18.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.

18.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.4. Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.5. Autoritatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de *3 (trei)* zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

18.6. Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

18.7. Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Serviciilor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge serviciul prestat, de 2 ori, pe motive de calitate.

18.8. Recepția serviciilor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

18.9. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii prin intermediul sistemului național privind factura electronică Ro e- factura și în condițiile Caietului de sarcini.
18.10. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini privind aprobarea Raportului de activitate aferent activității/perioadei pentru care se solicită plata.

19. Asocierea de operatori economici, dacă este cazul

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.
19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.
19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.
19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

20. Obligațiile principale ale Contractantului

20.1. Contractantul, va presta Serviciile și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
20.2. Contractantul va presta Serviciile cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
20.3. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
20.4. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
20.5. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
20.6. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
20.7. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 3 (trei) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
20.8. Contractantul se obligă să emită factura aferentă serviciilor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția serviciilor în condițiile din Caietul de sarcini.
20.9. Contractantul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică.
20.10. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Serviciilor.
20.11. Prestatorul serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare va asigura :
a) respectarea legislatiei, normelor, prescriptiilor si regulamentelor privind igiena muncii, protectia muncii, gospodarirea apelor, protectia mediului, prevenirea si combaterea incendiilor;
b) exploatarea, intretinerea si reparatia instalatiilor si utilajelor cu personal autorizat, in functie de complexitatea instalatiei si specificul locului de munca;
c) respectarea indicatorilor de performanta si calitate stabiliti in regulamentul serviciului de salubrizare a Municipiului Constanta prin HCLM nr. 193/2015.

d) furnizarea catre Confort Urban S.R.L., respectiv A.N.R.S.C. a informatiilor solicitate, accesul la documentatiile si la actele indivituale pe baza carora presteaza serviciul de dezinsectie, dezinfectie si deratizare in conditiile legii;
e) respectarea angajamentelor asumate prin contract;
f) aplicarea de metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare;
g) realizarea unui sistem de evidenta a sesizarilor si reclamatiilor si rezolvarea operativa a acestora;
h) asigurarea personalului necesar pentru prestarea intocmai si la timp a activitatilor asumate prin contract;
i) asigurarea mijloacelor tehnice si a personalului de interventie;
j) asigurarea dotarii proprii cu instalatii si echipamente specifice necesare pentru prestarea activitatilor in conditiile stabilite de contract;
k) tinerea unei evidente a gestiunii deseurilor si raportarea periodica a situatiei autoritatilor competente conform reglementarilor in vigoare;
l) tuturor celorlalte conditii specifice stabilite prin caietul de sarcini (inclusiv cele vizand realizarea reparatiilor, a eventualelor investitii pe care le va face operatorul, cu respectarea modului de aprobare si decontare a acestora in cadrul relatiilor contractuale dintre autoritatea contractanta si operator).
20.12 Prestatorul are obligatia de a informa autoritatea contractanta in mod operativ cu privire la orice problema care ar putea afecta desfasurarea activitatilor specifice in baza contractului de prestare a serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, ori asupra oricaror decizii care ar putea afecta buna derulare a respectivului contract. Comunicarile intre operator si autoritatea contractanta referitoare la executia contractului de prestare a serviciului de dezinsectie, dezinfectie si deratizare, inclusiv transmiterea de documente, informatii, specificatii, indicatii, solicitari/cereri sau alte asemenea se notifica celeilalte parti in scris cu confirmare de primire. Dupa caz, comunicarile vor contine inclusiv propunerile de rezolvare a problemelor semnalate prin acestea;
20.13. Dispozitiile autoritatii contractante sunt obligatorii, in cazul in care operatorul considera ca respectivele dispozitii sunt neintemeiate sau nelegale, acesta va transmite autoritatii contractante argumentelor de fapt si de drept necesare, in termen de 24 de ore de la data primirii respectivei dispozitii;
20.14. Prestatorul nu are dreptul de a conditiona prestarea serviciului de existenta unei reclamatii de la cetateni.
20.15. În timpul prestarii serviciului, personalul operatorului trebuie sa asigure functionarea utilajelor si a echipamentelor in conformitate cu instructiunile si procedurile interne. Subordonarea pe linie operativa si tehnico-administrativa, obligatiile, drepturile si responsabilitatile personalului de deservire operativa se trec in fisa postului si procedura operationala;
20.16. Sesizarile si reclamatiile precum si modalitatile de rezolvare a acestora vor fi aduse la cunostinta in maxim 2 ore Serviciului Administrare Piete, Targuri si Oboare din cadrul Confort Urban S.R.L. , serviciul care urmareste contractul, care monitorizeaza activitatea operatorului pentru a se lua masurile necesare stingerii focarelor, precum si monitorizarea in timp a acestora;
20.17 Pentru buna desfasurarii a activitatii, operatorul de dezinfectie, dezinsectie si deratizare va asigura utilajele, echipamentele si mijloacele de transport necesare, dar si mijloacele de comunicare si echipamentele necesare desfasurarii operatiunilor (recipienti pentru prepararea substantelor, masuri, palnii, etc.);
20.18. Prestatorul va asigura pe toata durata de derulare a contractului un incinerator propriu autorizat sau un contract pentru incinerarea cadavrelor de rozatoare si a ambalajelor rezultate in urma activitatilor prestate, incheiat cu o societate specializata si autorizata in acest sens;
20.19. Prestatorul va fi responsabil de comportamentul personalului implicat in executarea operatiunilor de dezinsectie, dezinfectie si deratizare. In mod particular, personalul va fi instruit in mod corespunzator, astfel incat echipamentele, instalatiile, masinile si vehiculele necesare sa poate fi exploatate si intretinute in mod corespunzator, in conformitate cu prevederile legale aplicabile, astfel incat intreg personalul sa fie in permanenta la curent cu aspecte operationale, de sanatate si securitate in munca si de protectia mediului. Intra in responsabilitatea operatorului sa asigure

suficiente resurse umane, inclusiv inlocuirea/suplinirea personalului in caz de concediu, boala sau alte indisponibilitati. Inlocuirea personalului cheie de specialitate nominalizat pentru indeplinirea contractului se realizeaza numai cu acceptul autoritatii contractante si numai in conditiile prevazute de HG nr. 395/2016;

20.20. Prestatorul trebuie sa asigure continuitatea si desfasurarea in bune conditii a activitatii prin asigurarea permanenta a dotarilor tehnice prevazute in contract/caietul de sarcini.

21. Conflictul de interese

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității contractante sau ai furnizorului de de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care Autoritatea contractantă/furnizorul de de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

22. Conduita Contractantului

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Serviciile furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, din vina sa exclusivă, CONTRACTANTUL nu reuşeşte să-şi execute obligaţiile asumate prin contract, atunci AUTORITATEA CONTRACTANTĂ are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,01 % pe zi întârziere, calculate la valoarea totală a serviciilor neprestate. Întârzierea se calculează din ziua imediat următoare datei scadente şi până la îndeplinirea integrală a obligaţiei. Valoarea totală a penalităţii de întârziere nu va depăşi valoarea serviciilor neprestate.

23.4. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:
a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității contractante;
c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligaților contractuale imputate.

23.3. În cazul în care AUTORITATEA CONTRACTANTĂ nu efectuează plata, din vina sa exclusivă, în termenul prevăzut la punctul 27.3, atunci aceasta are obligaţia de a plăti, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,01% pe zi de întârziere, calculată la valoarea neachitată, din ziua imediat următoare datei scadente si până la data efectuării plăţii integrale. Valoarea totală a penalității de întârziere nu va depăși valoarea plății neefectuate.

23.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune interese.

24. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. Drepturi de proprietate intelectuală

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. Obligații în legătură cu calitatea Serviciilor

26.1. Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Serviciile prestate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.
26.2. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

27. Facturare și plăți în cadrul Contractului

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a serviciilor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.
27.2. Plata contravalorii Serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.
27.3. Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii prin intermediul sistemului național privind factura electronică RO e- factura, în condițiile stabilite mai sus.
27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU
27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.
27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.
27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.
27.8. Solicitările de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. Suspendarea Contractului

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.
28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Servicii sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.
28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a prestării Serviciilor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. Forța majoră

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.
29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.
29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.
29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. Încetarea/Rezilierea Contractului

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.
30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:
(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea
contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
(iv) Contractantul înlocuiește personalul/experții nominalizați fără acordul Autorității Contractante;
(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică,
natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
(vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Serviciilor care fac obiectul Contractului;
(viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat
excluderea sa din procedura de atribuire;
(ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate
grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurarea fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
(x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
(xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
(xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.
30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:
(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire
a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
(ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a serviciilor prestate de Contractant,
în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.
30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.
30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.
30.7. În cazul în care Contractantul nu transmite garanția de bună execuție în perioada specificată, contractul este rezoluționat/reziliat de drept, fără obligația de notificare sau îndeplinire a oricărei formalități de către Autoritatea contractantă.
30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare servicii, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării. În cazul incetarii contractului de către Autoritatea Contractantă, acesta va plăti doar serviciile prestate până la data incetarii acestuia.
30.9. În cazul prevăzut la alin. (30.1) și (30.2), Furnizorul nu va solicita plata de daune-interese/beneficiu nerealizat etc, ca urmare a încetării contractului.
30.10. În cazul în care Autoritatea Contractantă solicită aplicarea art. 1.553 din Codul civil cu privire la aplicarea Pactului comisoriu de gradul 4, contractul încetează.
30.11. Încetarea contractului de prestari servicii se va face in urmatoarele situatii :

- in cazul in care operatorului nu i se acorda sau i se retrage licenta A.N.R.S.C. sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului
- la expirarea duratei stabilite prin contractul de achizitie;
- contractul este reziliat de drept in care operatorul este declarat in faliment

31. Insolvență și faliment

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.
31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.
31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.
31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.
31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

32. Limba Contractului

32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. Legea aplicabilă

33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. Protectia datelor cu caracter personal

34.1. Partile inteleg si accepta faptul ca pentru executarea obligatiilor asumate prin Contract este necesara dezvaluirea si Prelucrarea unor Date cu Caracter Personal, precum nume, prenume, adresa de e-mail, adresa de domiciliu, cetățenia, naționalitatea, sexul, ocupația, numar de telefon fix/mobil, semnatura, functie (denumite din perspectiva prezentului „Date Personale").

34.2. Fiecare Parte autorizeaza si respectiv garanteaza fata de cealaltă Parte că prelucreaza Datele Personale exclusiv pentru executarea Contractului.

34.3. Cu exceptia obligatiilor legale, a acelora in relatiite cu autoritatile, a obligatiilor contractuale respectiv a drepturilor care revin fiecărei Parti, a exercitarii propriilor drepturi, a posibilitatii de a-si realiza efectiv activitatea/de a functiona, Datele Personale dezvăluite de catre Părti in temeiul Contractului nu pot fi utilizate, Prelucrate, de acestea pentru niciun alt scop (ex.: Marketing) decat acela de a aduce la îndeplinire prevederile Contractului.

34.4. Partile se obliga sa-si aduca la cunostinta in prealabil si in cel mai scurt timp posibil, orice Preconizare de prelucrare de date pentru executarea Contractului, precum utilizarea de tehnologii de prelucrare, eventuala retinere de amprente vocale, transferul de date etc., ce poate prezenta un risc pentru drepturile fundamentale si libertatile persoanei vizate.

34.5. Fiecare Parte asigura si garantează fata de cealalte Parte faptul că Datele Personale dezvaluite au fost obtinute in mod legal de prepusul/prepusii sai (angajati, directori, colaboratori).

34.6. Fiecare Parte garanteaza că dispune de măsurile de securitate prevazute de GDPR pentru protejarea Datelor cu Caracter Personal pe toata perioada Prelucrării acestora.

34.7. Fiecare Parte garantează fata de cealalta Parte si se obliga fata de aceasta din urma sa respecte atâta timp, cât este necesar, în condițiile legii, deplina confidentialitate a Datelor Personale care i-au fost comunicate, sa respecte neintrerupt, pe toata durata Prelucrarii, cerintele de legalitate a acesteia, prevazute de catre GDPR (temeiul legal), si toate celelalte acte normative aplicabile, principiile stipulate de GDPR inclusiv principiul prelucrarii minime si limitat in timp a Datelor Personale, scopul /scopurile prelucrării, sa aiba, sa fie functionale, și verificate periodic, masurile tehnice si de protectie/de securitate adecvate in privinta Datelor cu Caracter Personal, aplicabile concret Datelor Personale si să informeze in cel mai scurt timp posibil, prevăzut de GDPR, Partea care i-a comunicat Datele Personale in privinta oricăror incidente de securitate, respectiv măsuri ale Autoritatii de Supraveghere, care impacteaza Datele Personale.

Fiecare Parte va coopera cu buna-credintă cu cealaltă Parte, cu persoana vizata si cu Autoritatea de Supraveghere, in vederea indeplinirii tuturor obligatiilor impuse de GDPR, respectand un termen rezonabil.

34.8. Partile inteleg si accepta faptul că fiecare Parte va avea calitatea de Operator, operator asociat sau persoană împuternicită, in ceea ce priveste Datele Personale primite de la cealalta Parte, si că orice nerespectare a obligatiilor care-i revin uneia dintre Parti potrivit GDPR, poate atrage angajarea raspunderii contractuale conform Contractului, poate face direct responsabila Partea in culpa fata de persoana vizata, respectiv fata de Partea de bună-credinta.

34.9. Partile se obligă ca, pe toata perioada derularii relatiilor contractuale, izvorate din Contract, să respecte prevederile GDPR, precum si orice alte acte normative la nivel european si/sau national în vigoare si in acest domeniu.

35. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor

35.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

35.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în

privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

35.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 5 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente, pe a căror raza de acțiune se află sediul Autorității Contractante.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, ..., în Mun. Constanța în *2 (două)* exemplare.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
S.C. CONFORT URBAN S.R.L.
Director General
Stere Hira

CONTRACTANT
S.C. ..... S.R.L.
Reprezentant legal

Director Economic
Mărgărit Brîndușa Mădălina

Șef Serviciu Aprovizionare, Achiziții
Și Contracte
Bobîrnac Lăcrămioara

Viza CFPP
Roadideal Dana

Responsabil contract
Stoian Radu Alexandru

MODEL