

## Bică Alexandru Ștefan



✉ [bica.alexandru@yahoo.com](mailto:bica.alexandru@yahoo.com)

Sexul : Masculin

Data nașterii:

Naționalitatea: Romana

LOCUL DE MUNCA PENTRU  
CARE SE CANDIDEAZĂ  
POZIȚIA  
LOCUL DE MUNCĂ DORIT

***DIRECTOR ADJUNCT AL CONFORT URBAN S.R.L.***

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

---

### **SEF SERVICIU MANAGEMENT DRUMURI ȘI TRANSPORT PUBLIC – PRIMĂRIA MUNICIPULUI CONSTANTA**

PERIOADA: *OCTOMBRIE 2017 - PREZENT*

Scopul principal al postului: organizează, planifică, coordonează, îndrumă, verifică, conduce și controlează activitatea serviciului.

### **INSPECTOR – SERVICIUL DRUMURI ȘI ILUMINAT – PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA**

PERIOADA: *IANUARIE 2009 - SEPTEMBRIE 2017*

Scopul principal al postului: Urmărirea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local din Municipiului Constanta, urmarirea programelor anuale, urmarirea comportarii in timp a lucrarilor.

### **REFERENT – SERVICIUL DRUMURI ȘI ILUMINAT – PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CONSTANTA**

PERIOADA: *MARTIE 2007 - DECEMBRIE 2008*

Scopul principal al postului: elaborarea raspunsurilor și verificarea în teren a solicitărilor primite în cadrul serviciului.

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

---

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” CONSTANTA - DIPLOMA DE MASTER (2008-2010)

FACULTATEA: Drept și Științe Administrative

SPECIALIZARE: Managementul Instituțiilor Publice

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” CONSTANTA - DIPLOMA DE LICENTA (2005-2008)

FACULTATEA: Drept și Științe Administrative

SPECIALIZARE: Administrație Publica

## COMPETENTE PERSONALE

---

Limba(l) maternă(e) LIMBA ROMANA

Alte limbi străine cunoscute

|         | INTELEGERE |        | VORBIRE                    |              | SCRIERE |
|---------|------------|--------|----------------------------|--------------|---------|
|         | Ascultare  | Citire | Participare la conversație | Discurs oral |         |
| ENGLEZA | C2         | C2     | C2                         | C2           | C2      |

UTILIZATOR EXPERIMENTAT

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimentat

Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

**Competențe organizaționale/  
manageriale**

- Atentie la detalii, rezistenta la stress
- Capacitate de organizare si conducere
- Asumarea raspunderii propriilor decizii
- Creativitate si spirit de initiativa
- Spirit de lucru in echipa
- Consecventa si capacitate de organizare a muncii pentru personalul din subordine
- Capacitate de analiza si evaluare a celor mai fiabile modalitati de indeplinire a obiectivelor
- Rapiditatea in luarea deciziilor
- Capacitate si spirit de analiza
- Capacitate de planificare si de a actiona strategic
- Disponibilitate de lucru în program prelungit

**Competențe informatice**

- Experienta in Microsoft Office
- Curs ECDL
- Experiență în Autocad

**Alte competențe**

- Dorinta de perfectionare, de imbunatatire continua a rezultatelor obtinute.

**Permis de conducere**

- CATEGORIA B